

# Jahresbericht 2022



**Kinder in Rio**  
Not lindern - Hoffnung geben



**Spendenbescheinigung  
für das Finanzamt:**

Der Verein ist als  
gemeinnützig anerkannt.

**Spendenkonto**

Pax- Bank Essen  
BLZ: 370 601 93 / Konto: 855 855  
BIC: GENODED1PAX  
IBAN: DE27 3706 0193 0000 8558 55

**Kinder in Rio e.V.**

Brücktorstr. 139a  
46047 Oberhausen  
Tel: +49 (0)208 / 87 45 30  
Fax: +49 (0)208 / 87 10 80

[www.kinderinrio.de](http://www.kinderinrio.de)  
[info@kinderinrio.de](mailto:info@kinderinrio.de)

# INHALTSVERZEICHNIS

## TÄTIGKEITSBERICHT

Verein, Büro Oberhausen .....	Seite 3 - 4
Öffentlichkeitsarbeit .....	Seite 5 - 6
Arbeit in Brasilien .....	Seite 7 - 35

## FINANZBERICHT

Kommentierung der Jahresrechnung .....	Seite 36 - 40
Bericht über die Jahresrechnung zum 31.12.2022 .....	Seite 41 - 77
Finanzübersicht Vergleich 2019 – 2022 .....	Seite 78 - 78

## LISTEN

Vorstands- und Aufsichtsratsmitglieder .....	Seite 79 - 79
--	---------------

Oberhausen, den 19.10.2023  
Vorstand

## Verein/Büro

Im Berichtsjahr 2022 vereinbarte der **Vereinsvorstand** regelmäßige Sitzungen per Zoom und traf sich jeweils im Januar und Dezember zu einem Klausurtag am Vereinssitz in Oberhausen. Themen waren an beiden Tagen der „Case for Support“, Zielgruppenmarketing, Patenschaftsfolder, Planung der weiteren Vorgehensweisen sowie aktuelle Informationen über den Stand der Arbeit in Brasilien.

Der Austausch zwischen dem **Aufsichtsrat** und dem Vorstand wurde regelmäßig gepflegt. Der Aufsichtsrat wird anhand der Protokolle der Vorstandssitzungen sowie zusätzlicher Informationen über die aktuelle Situation des Vereins auf dem Laufenden gehalten und bei wichtigen Entscheidungen beratend hinzugezogen. Sowohl Vorstand als auch Aufsichtsrat sind ehrenamtlich tätig und erhalten keine Vergütung.

Im Berichtszeitraum konnte Frau Sonja Kienzle als Vertretung des deutschen Vereins im Juli nach Brasilien reisen und nahm an Projektbesuchen und verschiedenen Sitzungen teil.

Leider fand in 2022 die Klausurtagung in Günne mit den **Vereinsmitgliedern** nicht statt.



Die Jahreshauptversammlung fand am 27. August 2022 am Vereinssitz statt. Es lagen keine Anträge zur Mitgliedschaft vor, allerdings wurden der Mitgliederversammlung drei Vereinsmitglieder zum Ausschluss vorgeschlagen und die Versammlung stimmte den Vorschlag des Vorstands zu. Somit änderte sich die Zahl der Mitglieder von

62 auf 59.

Im Berichtszeitraum konnten wir wieder bei verschiedenen Veranstaltungen präsent sein. Nähere Informationen hierzu im Bericht Öffentlichkeitsarbeit.

An dieser Stelle sei erwähnt, dass ohne die wertvolle Unterstützung aller ehrenamtlichen HelferInnen, Vereins- sowie Vorstandsmitglieder die Arbeit in dieser Form nicht möglich wäre – herzlichen Dank für den Einsatz.

Ein großes Dankeschön geht auch an Frau Sander die seit fünf Jahren jeden Mittwoch ehrenamtlich für drei Stunden den Secondhand-Shop öffnet und betreut.

In der **Personalstruktur** gab es bei den hauptamtlichen Mitarbeiterinnen Maren Schermuly (Bürokraft im Bereich Spendenerfassung und Spenderpflege) und Jennifer Becker (Büroleitung) keine Veränderungen. Die Stelle von Frau Schermuly wird weiterhin zum Teil von der Arbeitsagentur finanziert.

Frau Becker ist Anfang Februar 2022 nach längerem Ausfall (Sept. 2021 – Febr. 2022) wieder voll eingestiegen.

Um den sehr wichtigen Bereich der Patenschaften aufzufangen, wurde zu Beginn des Jahres 2022 Frau Monika te Heesen mit 15 Stunden pro Woche eingestellt. Somit hat der Verein drei hauptamtliche Mitarbeiterinnen, davon eine Vollzeitkraft und zwei Teilzeitkräfte.

Die Summe der drei Jahresvergütungen belief sich in 2022 bei ca. 73.000 Euro.

Der e.V. war im Jahr 2022 weiterhin Mitglied bei **KoBra** - die **Kooperation Brasilien**, im **Eine Welt Netz NRW** - das Landesnetzwerk entwicklungspolitischer Vereine in Nordrhein-Westfalen und im **beo.netzwerk** - dem Netzwerk Bürgerschaftliches Engagement in Oberhausen.

Auch die Zusammenarbeit mit dem Lateinamerika-Hilfswerk **Adveniat** konnte fortgeführt werden. Im November 2022 fand ein Treffen mit der Geschäftsführerin Frau Himer in Essen statt, bei dem u.a. über eventuelle Projekte gesprochen wurde.

Die "**Kinderdorf Rio - Stiftung für internationale Partnerschaft mit Lateinamerika**" wurde 2003 von dem damaligen Vereinsvorstand und Aufsichtsrat von Kinder in Rio e.V. gegründet und ist daher eine verbundene Organisation. Das Stiftungskapital bei Gründung betrug 108.492,80 Euro. Durch Zustiftungen über insgesamt 31.000 Euro wurde das Gesamtkapital auf 139.492,80 Euro erhöht.

Zu Beginn des Jahres stellte man am **Vereinssitz** einen Wasserschaden fest (rückläufiges Abwasser im kleinen WC). Nach einer Rohrreinigung und einer anschließend durchgeführten Ortung, wurde festgestellt, dass dieser Schaden vermutlich aufgrund eines „Rohrbruchs“ (Baumwurzel) auf dem Nachbargrundstück entstanden ist. Die Abwasserleitung des Hauses läuft unter dem Grundstück der Uhlandstraße.

Aktuell ist der Schaden leider immer noch nicht beseitigt. Der Kontakt mit der gegnerischen Partei erwies sich bisher als schwierig. Es wird versucht, zusammen mit dem Rechtsanwalt der Kirchengemeinde St. Marien sowie unserem Aufsichtsratsmitglied und Rechtsbeistand Herrn Diepmans eine Lösung zu finden, denn es kann kein Abwasser mehr zur städtischen Hauptrohrabwasserkanalisation unter der Uhlandstraße ablaufen.



Im Mai 2022 veranstaltete ein Team der Deutschen Bank ihren Social Day am Vereinssitz (näheres hierzu im Bericht Öffentlichkeitsarbeit).

Bei einem anschließenden Arbeitseinsatz mit Vereinsmitgliedern konnten weitere Rest- und Renovierungsarbeiten, wie das Büro der Mitarbeiterinnen und den Eingangsflur streichen, vorgenommen werden. Diese Arbeiten werden im Jahr 2023 weitergeführt.

## Öffentlichkeitsarbeit

### Spenderbriefe

Im Jahr 2021 wurden zwei **Spenderbriefe** versendet. Das **Ostermailing** ging an eine Auswahl von ca. 2.000 aktiven Spendern, das **Weihnachtsmailing** wurde an rund 8.300 Spender versendet.

### Soziale Medien



Auf **Facebook** haben wir über Aktuelles aus den Projekten, die allgemeine Lage in Brasilien und Aktionen in Deutschland berichtet. Auch drei **Geburtstags-Spendenaktionen** wurden von Unterstützern auf Facebook initiiert und so für unsere Arbeit geworben und Spenden gesammelt. Unserer Facebook-Seite folgten 2022 über 800 Follower.

### Veranstaltungen, Spendenaktionen und Aktionsstände

Im Mai 2022 wurde ein **Social Day der Deutschen Bank** am Vereinssitz von Kinder in Rio in Oberhausen initiiert. Es wurde sowohl die Grünanlage im Außenbereich gepflegt und der Sitzungsraum neu gestrichen. Dies wurde von der Deutschen Bank finanziert. Der Eingangsflur und das Büro der Mitarbeiterinnen wurden bei einem weiteren ehrenamtlichen Einsatz neu gestrichen.



Im September war „Kinder in Rio“ auf dem **Gemeindefest in St. Marien** präsent.

Im November war der Verein durch Vorstandsmitglied Ralf te Heesen bei einer **Versammlung des Rotary Clubs Bottrop Wittringen** vertreten. Der Club engagiert sich seit vielen Jahren insbesondere für das Nähprojekt von Kinder in Rio in Brasilien. Seit 2018 wurden insgesamt circa 85.000 € gespendet. Damit wurden zwei Nähräume eingerichtet und insgesamt 14 Nähkurse mit insgesamt rund 200 Teilnehmerinnen finanziert.

Am 4. Adventswochenende hat Aufsichtsrats- und Vereinsmitglied Ludger Weijers auf dem **Weihnachtsmarkt in Gladbeck** einen Stand organisiert und handgefertigte Weihnachtsdekoration zu Gunsten von Kinder in Rio verkauft. Hierbei kamen 2.050 Euro für den Verein zusammen.



Die Scheckübergabe bei **Mitsubishi Hitachi Europe**, Duisburg fand im Januar 2023 statt, die Spende in Höhe von 2.000 Euro ging aber bereits am 13. Dezember 2022 ein. Die Firma spendet seit vielen Jahren zu Weihnachten für den Verein.



Ende des Jahres wurde zudem die **neue Webseite** gelauncht, welche nun weiterhin im typischen Kinder in Rio Corporate Design, aber auf technisch neuestem Stand ist. Die besondere Weiterentwicklung liegt daran, dass nun die Möglichkeit besteht, nicht mehr nur per Bankeinzug, sondern auch mit Kreditkarte und PayPal zu spenden.

# 2022



**Koordination:**  
**Fernanda de Azevedo Milanez**

**Projektträger:**  
**KINDER IN RIO**  
**ALDEIA DA CRIANÇA**

**Anschrift des Geschäftssitzes:**  
**Rua Morales de Los Rios, 22 – Tijuca**  
**CEP: 20.540-010**  
**TEL: 021 34499838**



## BERICHT ÜBER DIE AKTIVITÄTEN 2022

**Mitglieder des Vorstands von ALDEIA DA CRIANÇA:**

- Lúcia Casoy
- Nyeta Magalhães Campos
- Thaís Santos
- Sonja Kienzle

**Leistungsstruktur:**

- Geschäftsführung - Fernanda Milanez
- Verwaltung – Flora Albuquerque
- Projekterstellung - Janaína Gralato

**Steuerberaterungsbüro:** REALCAD

**Externe Wirtschaftsprüfung:** AMB Auditoria e Treinamento  
Contábil LTDA



# REGIONALE REICHWEITE



**Aldeia da Criança führt all diese Arbeit in Kinder- und Jugendhäusern in der sogenannten „Serrana-Region“ und in der Stadt Rio de Janeiro durch:**



Nova Friburgo

Cons. Paulino (Stadtteil am Stadtrand und Favelas, einschließlich des Wohngebiets Terra Nova);

Centenário (Ländliche Region, im inneren des Distrikts Campo do Coelho)

Petrópolis

Contorno (Stadtteil mit hunderten sozial vulnerablen Familien);

HAUPTSITZ  
Rio de Janeiro

Complexo do Turano: Partnerschaft mit „GEFEP“ (Grupo de Formação de Educ. Populares)

Complexo do Turano: EPAP (Escola de Educação para a Paz);

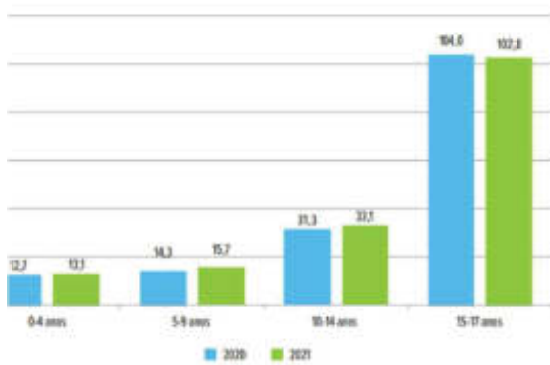
Quintino Bocaviúva: Gemeinde von Saçu (Partnerschaft mit “Creche Pintinho Dourado”);



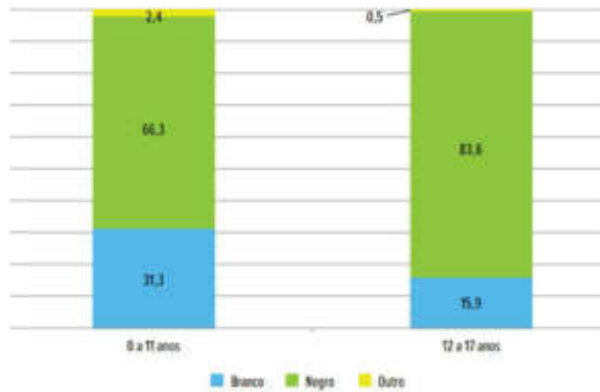
# HINTERGRUND: Sozialer Blick auf Brasilien und Gewalt

## (Opfer eines gewaltsamen Todes)

Fälle von Körperverletzung im Kontext häuslicher Gewalt nach Altersgruppe

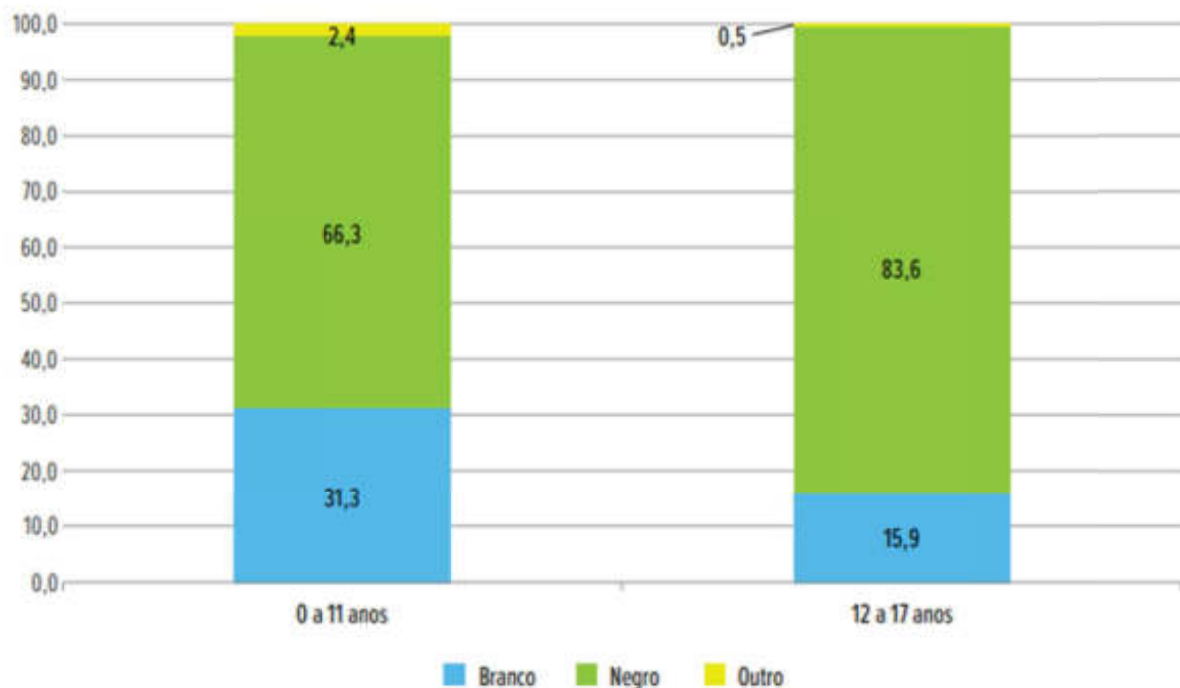


Jugendliche Opfer eines gewaltsamen Todes nach Altersgruppe und Ethnie/Hautfarbe (in %)



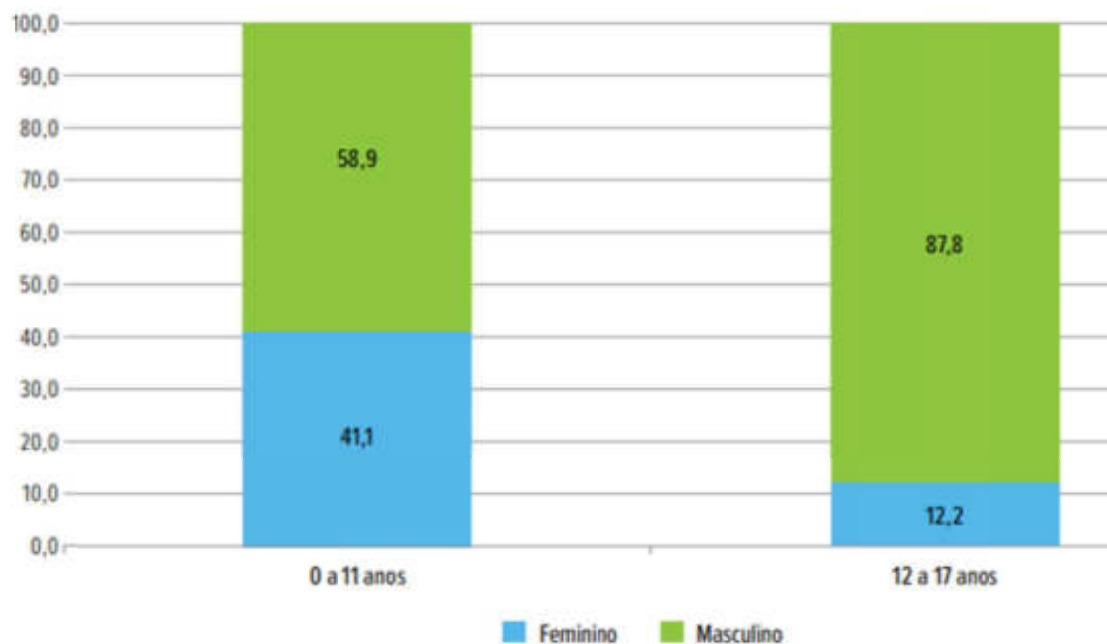
Opfer eines gewaltsamen Todes im Kindes- und Jugendalter nach Altersgruppe und Hautfarbe (in %)  
[Blau: weiß; Grün: schwarz; Gelb: Sonstiges]

Crianças e adolescentes vítimas de MVI por faixa etária e raça/cor (em %)



Opfer eines gewaltsamen Todes im Kindes- und Jugendalter nach Altersgruppe und Geschlecht (in %)  
 [Blau: weiblich; Grün: männlich]

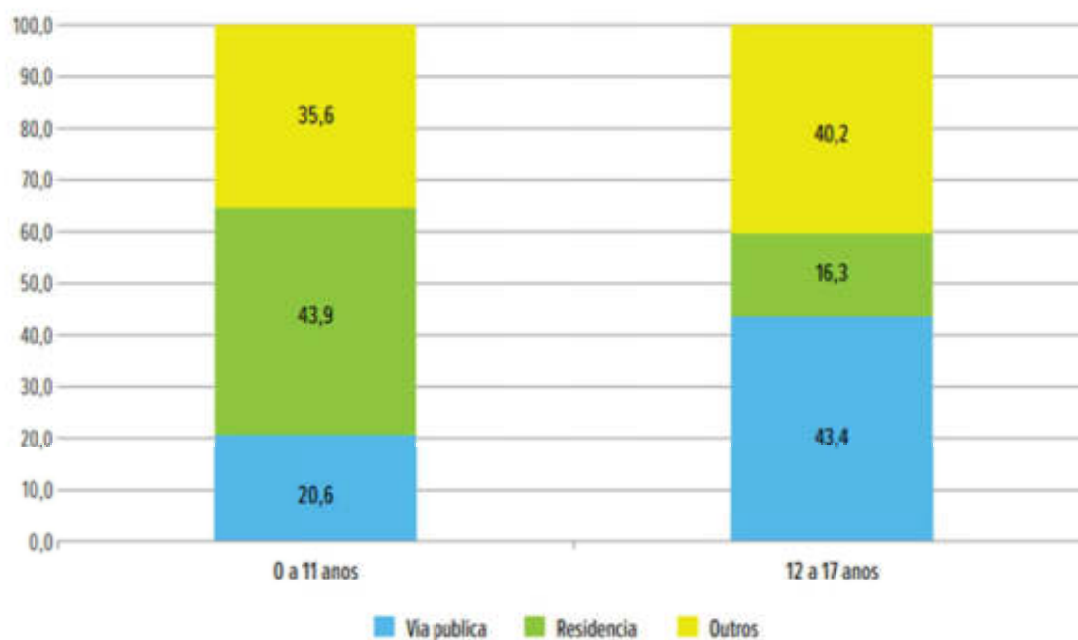
Crianças e adolescentes vítimas de MVI por faixa etária e sexo (em %)  
 Brasil, 2021



Fonte: Secretarias de Segurança Pública e/ou Defesa Social; Fórum Brasileiro de Segurança Pública.

Opfer eines gewaltsamen Todes im Kindes- und Jugendalter nach Altersgruppe und Tatort (in %)  
 [Blau: öffentliche Straße; Grün: Wohnung; Gelb: Sonstiges]

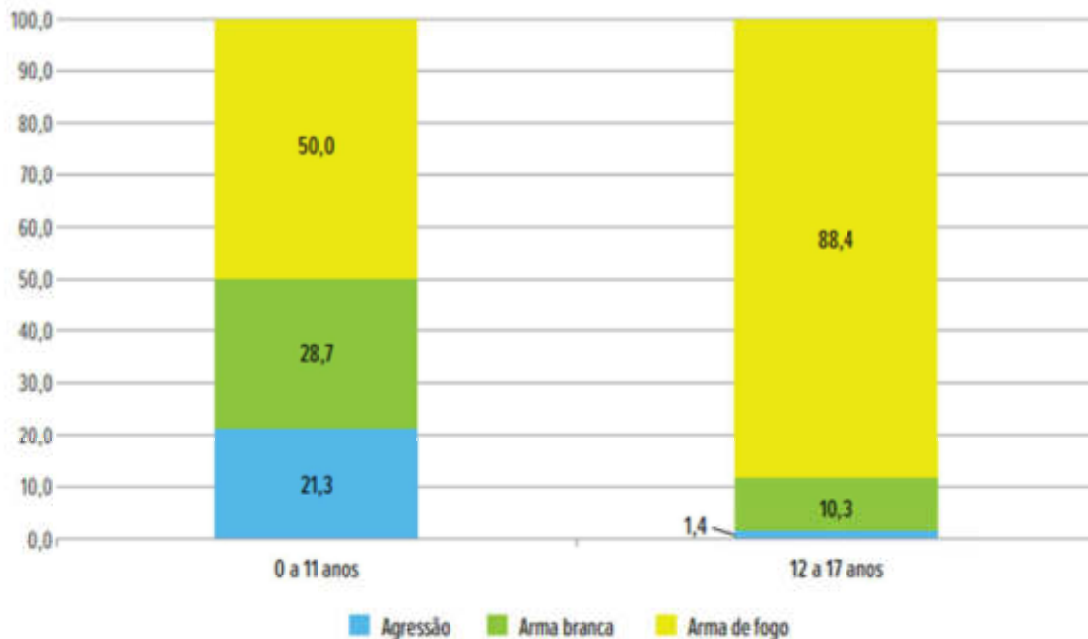
Crianças e adolescentes vítimas de MVI por faixa etária e local do crime (em %)  
 Brasil, 2021



Fonte: Secretarias de Segurança Pública e/ou Defesa Social; Fórum Brasileiro de Segurança Pública.

Opfer eines gewaltsamen Todes im Kindes- und Jugendalter nach Altersgruppe und Tatwerkzeug (in %)  
[Blau: Angriff; Grün: Nahkampfwaffe; Gelb: Schusswaffe]

Crianças e adolescentes vítimas de MVI por faixa etária tipo de instrumento do crime (em %)  
Brasil, 2021



Fonte: Secretarias de Segurança Pública e/ou Defesa Social; Fórum Brasileiro de Segurança Pública.

## KONTEXT DER ZIELGRUPPE NACH DER PANDEMIE

- Kinder und Jugendliche aus sozial vulnerablen Familien leben in ständiger Angst um **eine tägliche Mahlzeit**;
- Starker Anstieg der Zahl der **arbeitslosen** Familien;
- Anstieg der Fälle **häuslicher und sexueller Gewalt** sowie gegen **Kinder und Jugendliche**;
- Ausgeprägter **Bedarf nach pädagogischer Unterstützung** aufgrund der Quarantäne und sozialen Isolierung in der Pandemie.

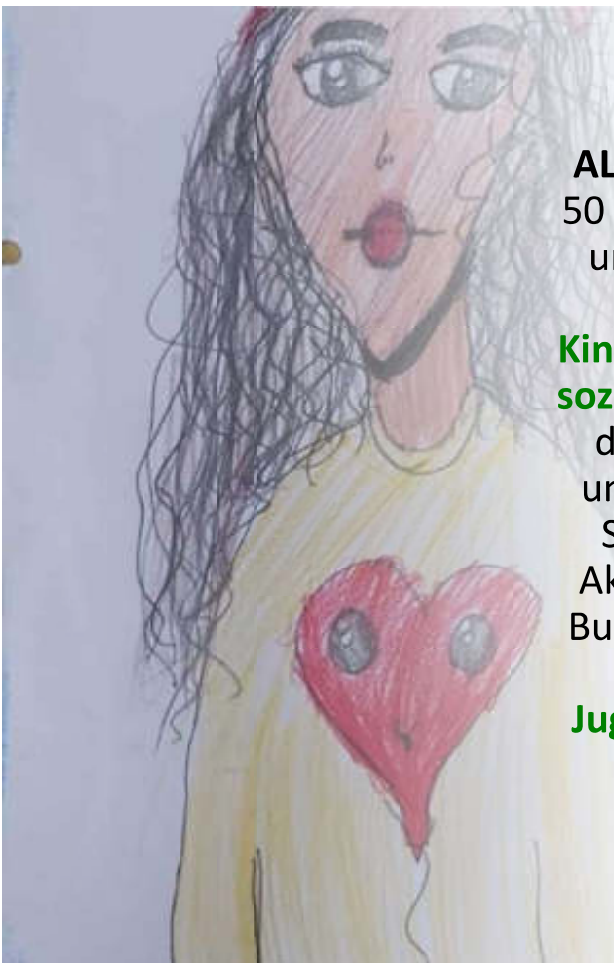




## WIE REAGIERT UNSERE EINRICHTUNG AUF DIESE REALITÄT?

Angesichts der aktuellen Situation, verbildlicht anhand der vorherigen Grafiken, wird die Notwendigkeit, Räume zur Betreuung von Kindern und Jugendlichen aufrechtzuerhalten und auszuweiten, deutlich.

Im Zuge dessen müssen Strategien zur Sicherung der körperlichen Unversehrtheit sowie eine umfassende körperliche, kognitive und emotionale Entwicklung miteinander verbunden werden.



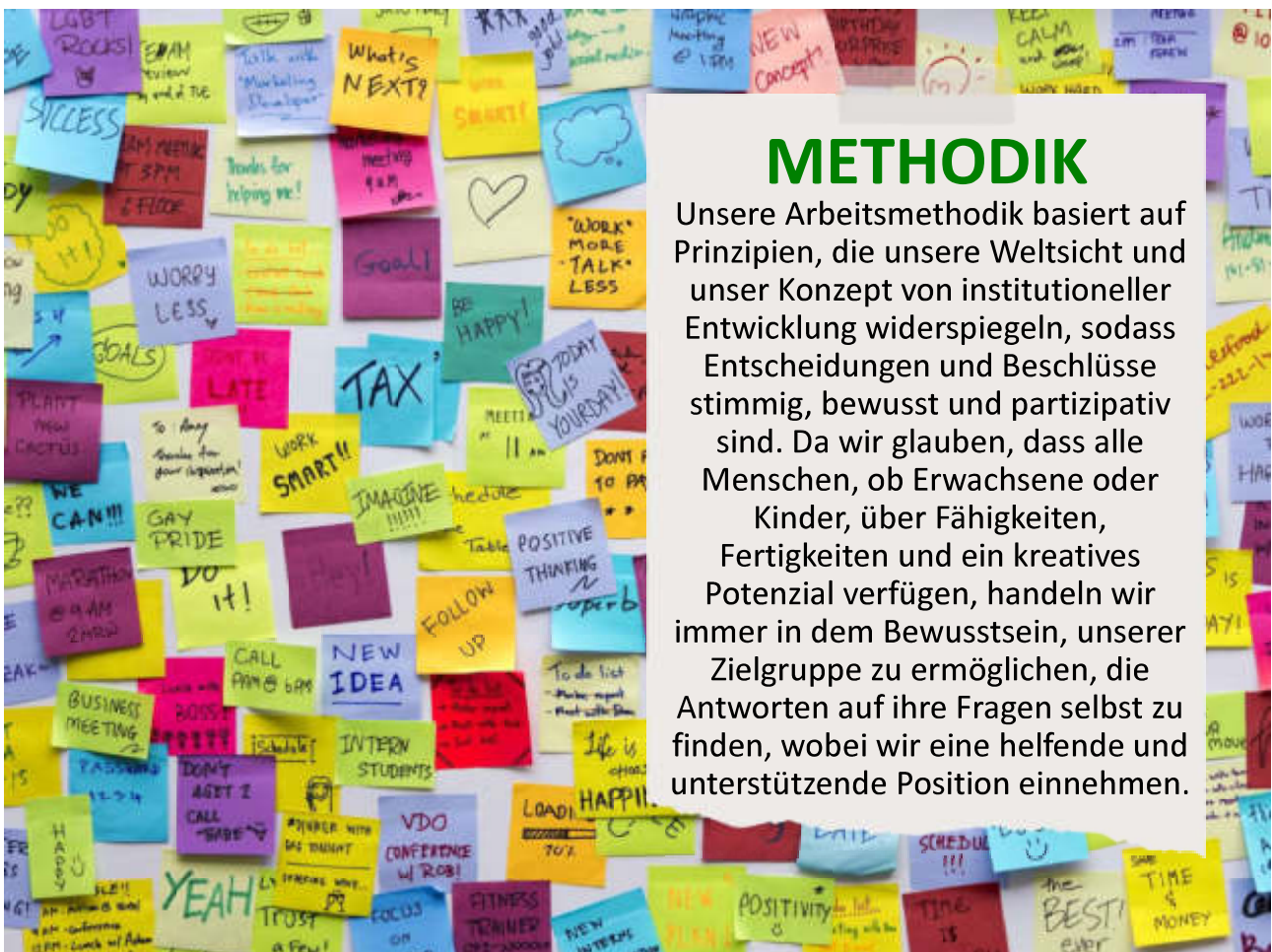
## WAS TUN WIR?

**ALDEIA DA CRIANÇA** arbeitet seit über 50 Jahren mit Kindern und Jugendlichen und legt seit 12 Jahren den Fokus auf **die Verteidigung der Rechte von Kindern und Jugendlichen in Armut und sozialer Vulnerabilität**. Ebenso setzt sich die Einrichtung für ihre Familien ein, unterstützt die lokale Entwicklung der Stadtteile und fördert verschiedene Aktionen und kostenlose Angebote im Bundestaat Rio de Janeiro. Die Projekte kommen ca. **600 Kindern und Jugendlichen** sowie ihren Familien und Stadtteilen direkt zugute.



Aldeia da Criança bietet Kindern und Jugendlichen **kulturelle, sportliche und Bildungs-Aktivitäten nach dem Schulunterricht** und unterstützt die **Strukturierung und Qualifizierung** der Arbeit von kommunalen Kindertagesstätten – der „Centros Educativos“.

Außerdem fokussiert die Einrichtung eine professionelle Begleitung von Familien, die in extremer Armut leben und deren soziale Rechte verletzt werden mit dem Programm **„Acompanhamento Familiar“ (= Familienhilfe)**. Dies passiert stets in Abstimmung mit und in Anlehnung an das lokale Sozialhilfe-Netzwerk. In der Summe bilden diese Aktionen das **Projekt „Portas Abertas“ (= Kinder- und Jugendhäuser)**.



## METHODIK

Unsere Arbeitsmethodik basiert auf Prinzipien, die unsere Weltsicht und unser Konzept von institutioneller Entwicklung widerspiegeln, sodass Entscheidungen und Beschlüsse stimmig, bewusst und partizipativ sind. Da wir glauben, dass alle Menschen, ob Erwachsene oder Kinder, über Fähigkeiten, Fertigkeiten und ein kreatives Potenzial verfügen, handeln wir immer in dem Bewusstsein, unserer Zielgruppe zu ermöglichen, die Antworten auf ihre Fragen selbst zu finden, wobei wir eine helfende und unterstützende Position einnehmen.

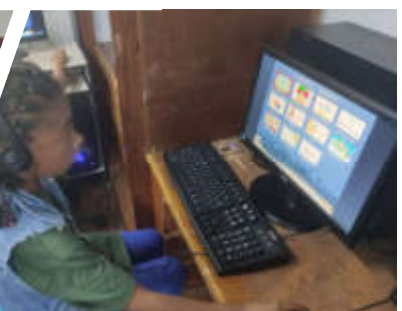


## METHODIK

Auf dieselbe Weise suchen wir intern gemeinsam nach Lösungen durch eine partizipative und verantwortungsvolle Leitung in allen Prozessen. Wir beziehen uns auf die theoretischen Grundlagen des Lehrers Paulo Freire. Insbesondere weil wir davon ausgehen, dass jeder Mensch sich durch sein eigenes Lernen entwickelt und sich in einem permanenten Prozess der Suche befindet. Wir legen Wert auf Dialoge und Gesprächsrunden als Vermittlungs- und Konfliktlösungspraktiken in den unterschiedlichen Arbeitsbereichen unabhängig davon, um welche Aktion es sich handelt.



Die Arbeit in den Kinder- und Jugendhäusern besteht aus folgenden regelmäßigen Aktivitäten: **Pädagogische Hilfe, Sport, Musik, Informatik, Tanz, kooperative Spiele, Theater, ...**



## Jiu-Jitsu, Ballett, Nachhilfe, Capoeira und Theater



Unsere Pädagogik basiert auf Inspirationen der **Waldorf-Pädagogik**, der brasilianischen „**Cultura Popular**“ und der Friedenskultur „**Cultura da PAZ**“



Unser Blick ist auf das **Individuum** in seiner  
Einzigartigkeit gerichtet...



...und sein Handeln im  
**Kollektiv**





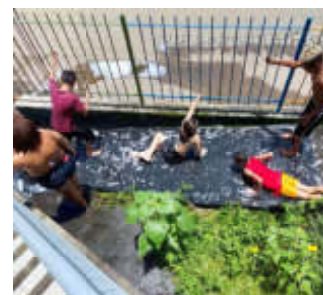
Die Aktivitäten von Aldeia da Criança finden durchgehend von Januar bis Dezember statt. Das Jahr beginnt im Januar mit der **Ferienbetreuung**. Mit der Entscheidung für traditionelle, nicht-virtuelle Spiele **respektieren wir die Kindheit, bieten den Kindern einen geschützten Raum** und garantieren eine tägliche Mahlzeit in allen Klassen und Gruppen.



Zusätzlich zu Betreuung und Freizeitaktivitäten begegnen wir der Tatsache, dass der Großteil der Kinder in **Unsicherheit** einer täglichen Mahlzeit lebt, mit Kochkursen, nahrhaften Gerichten und Früchten in der Ferienzeit.



Neben der Betreuung an sich verstehen wir diese Ferienzeit als einen Ort, an dem die häufig alleinerziehenden Mütter ihre Kinder sicher aufgehoben wissen, wenn sie **in den Schulferien arbeiten.**



Außerdem machen die Gruppen **pädagogische Ausflüge**, um neue Umgebungen der Region kennenzulernen und ihren kulturellen Horizont zu erweitern.

---



# WEITERE LAUFENDE PROJEKTE

---

Aldeia da Criança widmet sich ebenfalls der **Entwicklung in den einzelnen Stadtteilen, in denen die Kinder- und Jugendhäuser angesiedelt sind**. Dies geschieht anhand verschiedener Aktivitäten und externen Events für die Bewohner. Beispielsweise Ausrichtung von Festivitäten an besonderen (Feier-)Tagen, kulturelle Auftritte, Weihnachtsfeste, Gastronomiekurse, Basare und Benefiz-Mittagessen, Hilfsaktionen in den Bereichen Soziales und Gesundheit etc. So wird die Bedeutung einer strukturierten und vernetzten Arbeit gestärkt.

Außerdem bieten wir dem Team und den Zielgruppen aus den Gemeinden Aktivitäten zur Persönlichkeitsentwicklung, Selbsterkenntnis und Berufsbildung an, mit Fokus auf Autodidaktik und Selbstentfaltung, Bürgerrechten, Friedenskultur, Einkommenserwerb und Berufsbildung für Jugendliche und Frauen. All diese Aktionen erreichen **jährlich über 1000 Personen!** Dieses Programm nennen wir **„ALDEIA em FormAção“** („Aldeia in Aktion und Bildung“)

Arbeit mit Familien

Berufsbildung: Schneider-  
und Nähkurs

„Das reisende Dorf“ –  
„Giramundo“

Aldeia in Aktion und Bildung  
(„Aldeia Em FormAção“)

# ARBEIT MIT FAMILIEN

- Gesprächsrunden
- Themengruppen
- Prozessüberwachung



Prozessüberwachung



Themengruppe: Thema  
Rassismus



Gesprächsrunden mit Kindern



## Den Weg jeder Familie auswerten

Wir haben die **MONATLICHE Verteilung von Lebensmittelkörben fortgesetzt**, mit Gesprächsrunden und Auswertungen über verschiedene Themen aus dem Alltag der Familien: Covid-19, Lebensmittel-(Un)sicherheit, Gewalt, Reflexionen und Aufklärung über Bürgerrechte, Politik, Sozialhilfeleistungen etc.



# Hausbesuche und monatliche Treffen in den Räumen unserer Einrichtung:

Die Arbeit mit den Familien wird durch individuelle Hausbesuche und kollektive Gesprächsrunden und thematische Reflexionen ergänzt.



Ein Weg, die individuelle Situation der Familien zu begleiten, verläuft über den „**Plan zur Familienaktion**“: Der Bedarf wird von unserem Team und der Familie definiert und verifiziert. Jede involvierte Partei hat eine Aufgabe zu erfüllen, was die Fort- und Rückschritte **Monat für Monat** festlegt. Jeder Fortschritt zielt auf die Emanzipation der Familie ab, bis dass sie im gegenseitigen Einvernehmen komplett unabhängig wird.





Ein Höhepunkt im Monat März ist der traditionelle Dialog über den Kampf der Frauen für **bessere Lebensbedingungen und würdige Arbeit**. Sie sind die häufigsten Opfer von **häuslicher Gewalt!**



Und in den Folgemonaten behandeln wir monatsweise dringende Themen wie toxische Maskulinität und die verschiedenen Arten von Gewalt in den **GESPRÄCHSRUNDEN** mit der Gruppe der Familienhilfe.

## **BERUFSBILDUNG: SCHNEIDER- UND NÄHKURS**

Um den wachsenden Bedarf an **Beschäftigungsfähigkeit und Einkommenserwerb** zu decken, haben wir den Schneider- und Nähkurs geschaffen. Die **Dringlichkeit der Berufsbildung** war angesichts der alarmierenden Arbeitslosenzahlen offensichtlich.

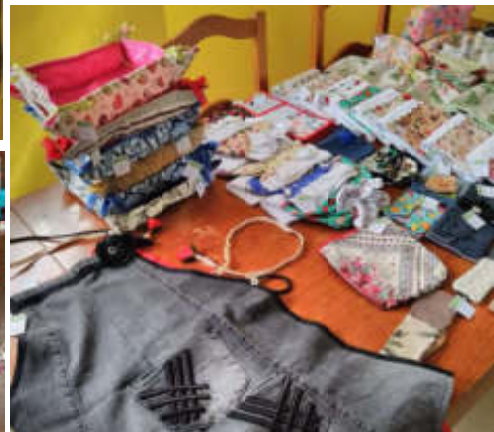




UND DIE KURSE LAUFEN MIT VOLLER KRAFT WEITER IN THEORIE UND PRAXIS: Es geht um vier Fächer: **Soziale Bildung** (Soziale Rechte und Pflichten), **Mathematik/ Portugiesisch**, **auf das Nähen angewandte Informatik und Nähen/ Schneidern**.



Die folgenden Kurse wurden bis zum Ende des Jahres im Stadtteil Conselheiro Paulino fortgesetzt, angrenzende Nachbarschaften eingeschlossen. Stets **mit weiteren SchülerInnen auf der Warteliste**. Am Ende jedes Kurses findet ein Basar statt, auf dem die von den SchülerInnen hergestellten Produkte verkauft werden, wobei der Erlös **unter ihnen aufgeteilt wird**.





- Wir betonen, dass dieses Projekt auf eine Partnerschaft mit dem ROTARY CLUB NOVA FRIBURGO und auf die Unterstützung des ROTARY CLUB DEUTSCHLAND setzt.
- Jedes Jahr bekommen wir Besuch von den PartnerInnen aus Deutschland, die an einigen Aktivitäten mit den SchülerInnen sowie an Team-Meetings teilnehmen.



## ALDEIA DA CRIANÇA und das PROJEKT „GIRAMUNDO“:



- Die Capoeira-Gruppe „Ao Som do Meu Tambor“ und Aldeia da Criança haben ihre Partnerschaft ausgeweitet. So wurden Treffen **in Stadtteilen gefördert, in denen die Gewaltrate nach der Pandemie hoch war.**



## Größe der Mobilisierung:

• 8 Gesprächsrunden über Gesundheit und Vorsorge, häusliche und gegen Kinder gerichtete Gewalt, die mit den Erwachsenen der Gemeinde und SchülerInnen aus dem öffentlichen Schulsystem der Kommune durchgeführt wurden. **Über 400 Personen wurden von dieser Mobilisierung in den Stadtteilen erreicht.** Der Bedarf für solche Treffen STEIGT weiterhin und legt ein Angebot in anderen Gemeinden und Schulen in 2023 nahe.



## “Aldeia em FormAÇÃO”

(Aldeia in Aktion und Bildung)

## Kontinuierliche Schulung des Teams und der Gemeinschaft:

- Lern-Treffen, Selbst-Lernen über thematische Ausbildung und Kurse von kurzer Dauer in drei Zentren.
- Gewaltfreie Kommunikation, “Inneres Kind”, Arten von Gewalt, Methoden für die Arbeit mit Familien, Führungstraining, Reflexion über Menschenrechte, u.a.



# Partner des Projektes „Aldeia em FormAção“



Ausbildung des Teams in Methodiken der Familienarbeit



Sachspenden: Lebensmittelkörbe, Ostereier, Matratzen, Decken etc.



CDDH Petrópolis

Regelmäßige Workshops und Dynamiken mit Frauen, Kindern und Jugendlichen der Einrichtung. Angebot von „Popcorn-Kino“ mit monatlicher Debatte



Ausbildung des Teams in Pädagogikkursen

# SCHUTZ- MAßNAHMEN: INSTITUTIONELLE VORAUSSETZ- UNGEN

Die Schutzmaßnahmen für Kinder gegen Kindeswohlgefährdung dienen dazu, die Sicherheit der Kinder zu garantieren, denn ALDEIA DA CRIANÇA gewährleistet dieses Recht verbindlich. So wird für jeden klar, dass Kinder geschützt werden müssen, indem ein sicheres und gesundes Umfeld geschaffen wird und eine verpflichtende Sorgsamkeit besteht.

A ALDEIA DA CRIANÇA lehnt jede Art von Misshandlung von Kindern und Jugendlichen ab, sei es innerhalb oder außerhalb der Einrichtung, und verpflichtet sich, eine sichere, schützende und liebevolle Umgebung zu schaffen. Dies ist in Werten verankert, die präventiv gelten, sich ans Gewissen richten, jeden Missbrauch anzuzeigen und sich zugleich dagegen auszusprechen.

# SCHUTZ- MAßNAHMEN: INSTITUTIONELLE VORAUSSETZ- UNGEN

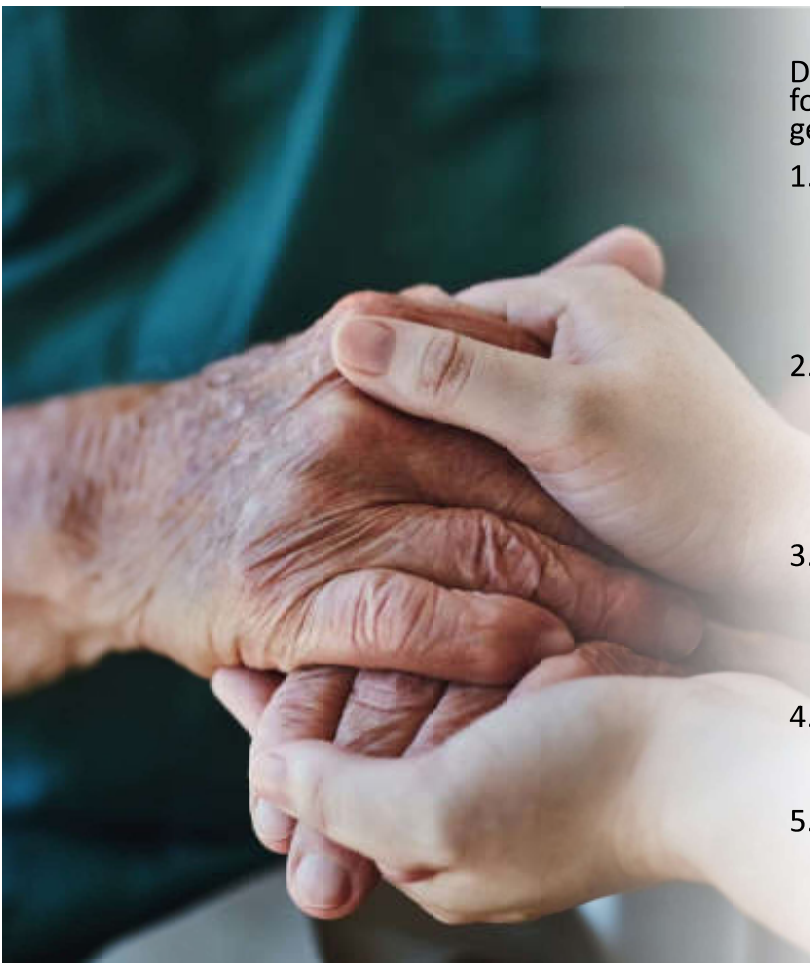
Jedes Kind hat das Recht auf Schutz bei allen Programmen oder Aktivitäten, die die Einrichtung durchführt, sei es in den Räumlichkeiten der Organisation oder in externen Umgebungen. Dazu gehört der Schutz vor Ausbeutung oder unmenschlicher Behandlung, Diskriminierung aufgrund des Geschlechts, der Religion, der Ethnie oder der sexuellen Orientierung, vor verbalem, emotionalem oder psychischem Missbrauch oder körperlicher Bestrafung.

MitarbeiterInnen in allen Funktionen werden im Interesse der Kinder arbeiten, die Schutzmaßnahmen für die Kinder und den Verhaltenskodex in Übereinstimmung mit den lokalen und internationalen Kinderschutzgesetzen unterzeichnen und befolgen.

MitarbeiterInnen und Mitglieder in verantwortlichen Positionen werden sicherstellen, dass allen die gleichen Chancen geboten werden und die Vielfalt respektiert wird.



Ab 2023 wird ALDEIA DA CRIANÇA für transparente Prozesse sorgen, an denen die Verwaltung der Organisation und externe Partner im Bereich des Kinderschutzes beteiligt sind, um Fragen des Missbrauchs und der Missachtung der Maßnahmen anzugehen und zu behandeln. Ebenso um Empfehlungen für Konsequenzen gegen Personen auszusprechen, die gegen diese Maßnahmen verstoßen, unabhängig von ihrer Beziehung zu dieser Organisation.



Dafür beginnt im ersten Semester folgende Qualifizierung für das gesamte Team:

1. Verhaltenskodex von allen Teammitgliedern unterschrieben, mit einer Beschreibung der Schutzmaßnahmen und eines entsprechenden Trainings;
2. Berufung von AnsprechpartnerInnen für Verdachtsfälle: Name der zuständigen Person und Beschreibung der Meldewege für Beschwerden;
3. Beschreibung der Protokolle und Umgang mit Missbrauchsfällen sowie Schutz und Begleitung von Opfern;
4. Ausdrückliche Verpflichtung zur Dokumentation aller gemeldeten Verdachtsfälle;
5. Plan zur Beteiligung von Kindern an der Erarbeitung und Evaluierung der Schutzmaßnahmen für Kinder.

# ZIELE DER MAßNAHMEN



- Vorbeugung von Fällen von Gewalt und Missbrauch gegen Kinder und Jugendliche und Reduzierung der Vorfälle (Kinder und Erwachsene) in der Einrichtung;
- Garantieren, dass Kinder und Jugendliche ihre Rechte kennen und aktiv am Schutz von Kindern und Jugendlichen mitwirken;
- Zugang zu Informationen über die Schutzmaßnahmen und Abläufe (Bewusstsein, Prävention, Anzeige und Reaktion) garantieren: Für betreute Kinder und Jugendliche, MitarbeiterInnen, Ehrenamtliche, Mitglieder, PartnerInnen SpenderInnen, die Gemeinde und Familien;

# ZIELE DER MAßNAHMEN

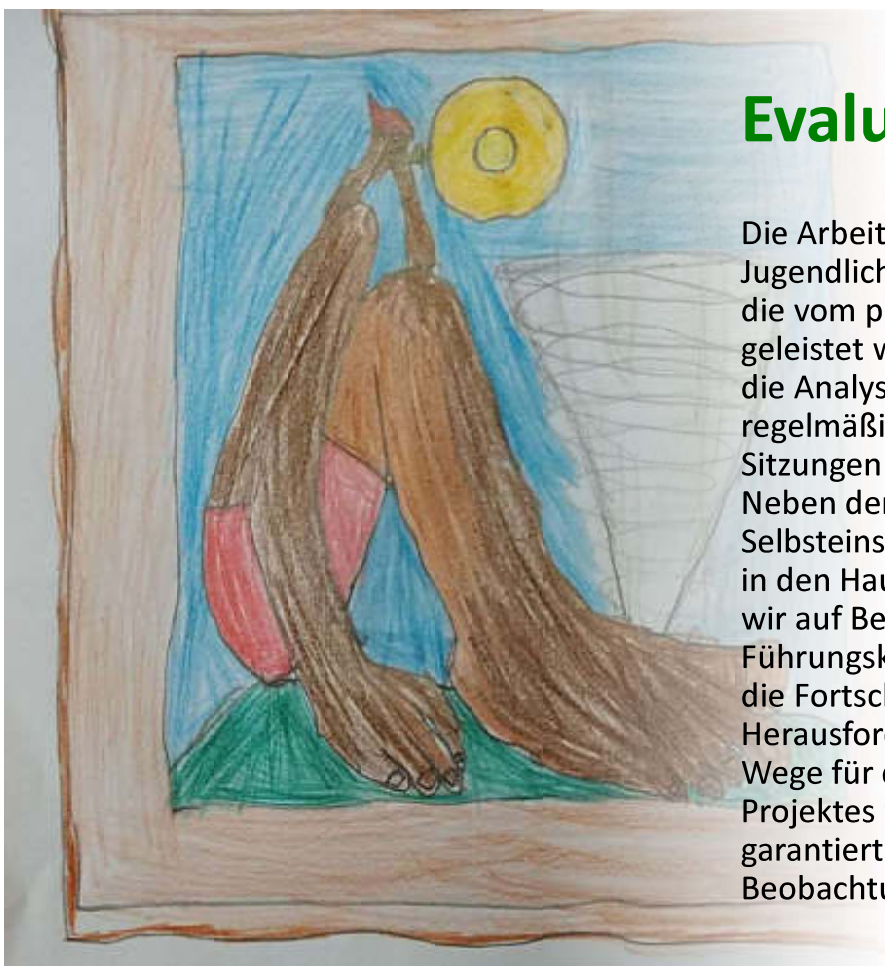


- Sicherstellen, dass alle, die direkt oder indirekt mit Kindern arbeiten, die notwendigen Voraussetzungen erfüllen, um ihre Entwicklung zu fördern und zum Kinderschutz beizutragen;
- Die Bildung eines aktiven Schutznetzes fördern, damit Kinder, Jugendliche und Erwachsene sicher sind;
- Gruppendiskussionen, Workshops und Treffen über die Themen Gewalt und Kindesmissbrauch ermöglichen;
- Regelmäßige Schulungen zum Thema Gewalt und Kindesmissbrauch für die Teams, die Angestellten und die Ehrenamtlichen der Einrichtung garantieren;

## EVALUATION: HERAUSFORDERUNGEN UND CHANCEN

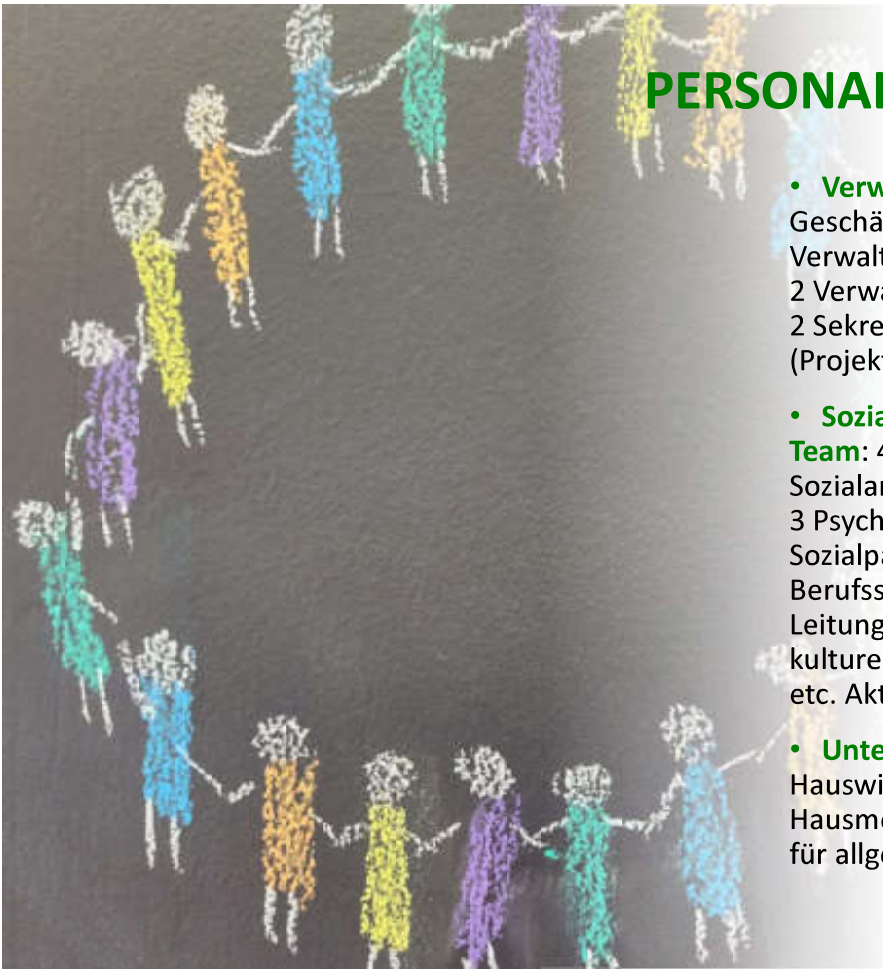


- Zu drei Zeitpunkten im Laufe des Jahres haben wir eine **Prozessauswertung** und Evaluierung durchgeführt. Uns ist bewusst, wie wichtig es ist, Zeit zu investieren, damit das gesamte Team einen Überblick gewinnt. So kann es sich anschließend der Planung, der **Ausarbeitung von Strategien** und der Organisation der für die gute Durchführung der Aktivitäten nötigen Materialien und Ressourcen widmen.



## Evaluation:

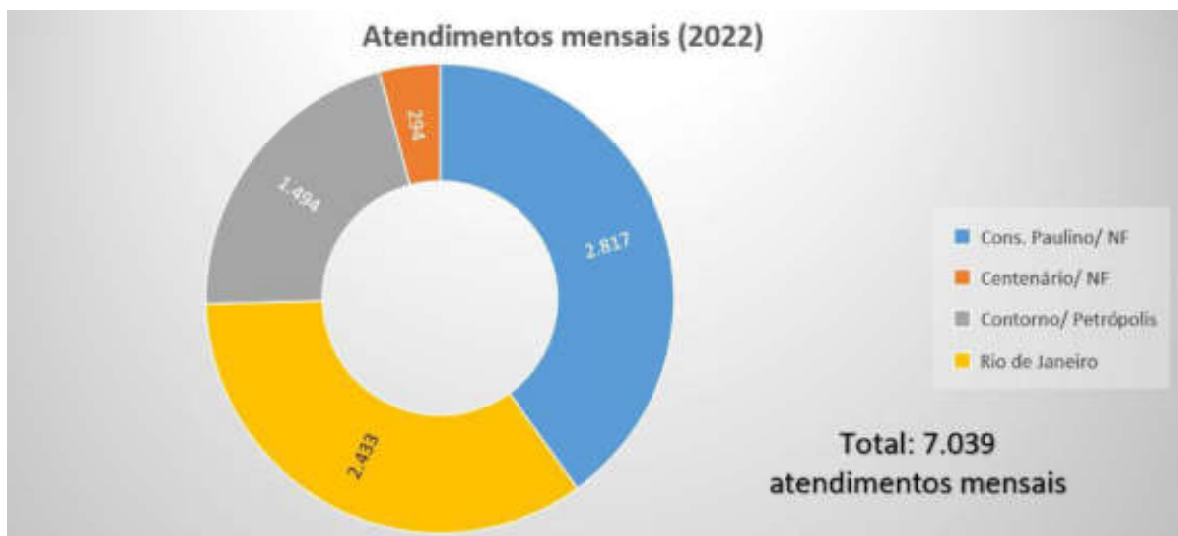
Die Arbeit mit Kindern, Jugendlichen und ihren Familien, die vom pädagogischen Team geleistet wird, wird monatlich durch die Analyse von Berichten und regelmäßig in gemeinsamen Sitzungen mit der Leitung evaluiert. Neben der Möglichkeit zur Selbsteinschätzung und Evaluierung in den Hauptversammlungen setzen wir auf Beiträge von Führungskräften der Organisation, die Fortschritte erkennen, Herausforderungen aufzeigen und Wege für die Entwicklung des Projektes vorschlagen. All dies garantiert einen Kreislauf aus Beobachtung, Reflexion und Aktion.



## PERSONAL-RESSOURCEN:

- **Verwaltungsteam:** 1 Geschäftsführerin, 1 Haupt-Verwaltung, 1 Buchhaltung, 2 Verwaltungsassistenten, 2 Sekretärinnen, 3 Fundraiser (Projekte, Spenden und Events);
- **Soziales und pädagogisches Team:** 4 KoordinatorInnen, 3 SozialarbeiterInnen, 3 PsychologInnen, 5 SozialpädagogInnen, 4 BerufsschullehrerInnen und 18 Leitungen für die Durchführung der kulturellen/ sportlichen/ musischen etc. Aktivitäten
- **Unterstützendes Team:** 3 Hauswirtschaftskräfte, 3 Hausmeister und 2 AssistentInnen für allgemeine Tätigkeiten

## Anzahl der monatlichen Klientenkontakte in 2022



# ANZAHL KLIENTENKONTAKTE

Zielgruppe	Petrópolis Contorno	Nova Friburgo Cons. Paulino	Nova Friburgo Centenário	Rio de Janeiro	Gesamt
Kinder und Jugendliche	89	273	51	114	527
Junge Erwachsene und Erwachsene	112	113	65	28	318
Gesamt	201	386	116	142	845
	24%	46%	14%	17%	
Klientenkontakte pro Monat	186	1.559	268	240	2.253
Klientenkontakte pro Jahr	2.046	17.149	2.948	2.640	24.783

## ERHALTENE SPENDEN: "PARTNER IN AKTION"







## Aktionen im Netzwerk

- Regelmäßige Kontakte und Treffen mit öffentlichen Einrichtungen und dem Sozialhilfe-Netz für Überweisungen bei dringendem Bedarf seitens der Familien
- => „Tecla Mulher“ (für Fälle von häuslicher Gewalt: Anzeige und Konsequenzen)
- => CIEE (Berufsfindungsprogramm „Jovem Aprendiz“ für Jugendliche)
- => Pflichtverteidigung (dringender chirurgischer Eingriff bei einem Kind/Notwendigkeit einer CT-Untersuchung, wenn ein Termin im öffentlichen Netz abgesagt wurde)
- => städtische Krankenhäuser
- => städtische Gesundheits- Bildungs- und Sozialämterämter
- => INSS (Unterstützung bei der Terminabsprache von medizinischer Expertise)
- => Vormundschaftsbeiräte
- Wir agieren auch weiterhin in den lokalen Gemeinderäten (CMAS und CMDCA), sowie weiteren Netzwerken, die sich der Wahrung der Würde des Menschen und der Garantie der Bürgerrechte widmen, immer auf der Suche nach wissenschaftlichen Informationen und offiziellen, technisch fundierten Daten für institutionelle Entscheidungen.

# VIELEN DANK!



## Familienhilfe: Wirkungsanalyse - Ziele, erwartete Ergebnisse und Indikatoren

Ziele	Aktivitäten	Resultate	Indikatoren zur Auswertung der Zielerreichung	Mittel zur Verifizierung
Über persönliche und kulturell qualifizierte Arbeit zu sozio-strukturellen Veränderungen beitragen, die den Mitgliedern besonders vulnerabler Familien zugutekommt	Hausbesuche durchführen, individuelle Beratungen, gemeinsam mit den Familien das Netzwerk der Sozialhilfe aufsuchen	Pro Familie mindestens monatlich einen Hausbesuch durchgeführt zu haben und die nötigen Weiterleitungen zur Erfüllung der Aktionspläne durchgeführt zu haben	Erfüllung von über 50% der in den Aktionsplänen aufgelisteten Aktionen, ausgehend von einem zunehmend engen Kontakt durch Hausbesuche und individuelle Beratung	- Monatliche Berichte des Teams - Fotos der durchgeführten Treffen
<b>Ziele</b>	<b>Aktivitäten</b>	<b>Resultate</b>	<b>Indikatoren zur Auswertung der Zielerreichung</b>	<b>Mittel zur Verifizierung</b>
Über das kollektive Ausarbeiten von Aktionsplänen Familien in sozialen Risikosituationen konkret unterstützen und zu ihrem Emanzipationsprozess beitragen	Die Familien mithilfe personalisierter Aktionspläne dort begleiten, wo schwere Sozialrechtsverletzungen auftreten	Am Ende eines Projektjahres den Großteil der Ziele der Aktionspläne erfüllt zu haben und mindestens 10% der Familien emanzipiert haben	- Beteiligung der begleiteten Familien in den Gesprächsrunden und den vom Team. angebotenen Aktivitäten. - Erfüllung von über 50% der in den Aktionsplänen aufgelisteten Aktionen. - Graduelle Reduktion der Notfall-Bedarfe und Grundbedarfe der Familien	-Anwesenheitslisten - Monatliche Berichte des Teams - Fotos der durchgeführten Aktivitäten
	Monatliche Versammlungen und Gesprächsrunden mit Frauen und Jugendlichen aus den begleiteten Familien organisieren.	Mindestens eine monatliche Gesprächsrunde mit Erwachsenen und eine mit Jugendlichen umgesetzt zu haben	- Mindest-Teilnahme von 70% der zu den Treffen eingeladenen Personen - Aussagen der TeilnehmerInnen über die Auswirkung der vom Team eingeführten Themen	- Anwesenheitslisten - Monatliche Berichte des Teams - Fotos der durchgeführten Treffen.
Möglichkeiten zur Bildung und zur Entwicklung von persönlichen Fähigkeiten für die Generierung von Einkommen anbieten, indem der Unternehmergeist und die	Wöchentliche Kochkurse mit sozialer Schulung für Mitglieder besonders vulnerabler Familien anbieten	Drei Auflagen der Kochkurse mit mindestens 30 Teilnehmern umgesetzt zu haben	- Eine Frequentierung des Unterrichts von mindestens 75% - Eine minimale Ausstiegsrate - Eine regelmäßige Frequentierung durch die Teilnehmer	- Anwesenheitslisten - Berichte des Kurs-Teams alle drei Monate - Fotos der durchgeführten Unterrichtseinheiten

ökonomische Eigenständigkeit der Familienoberhäupter über verschiedene Kurse gefördert werden inklusive digitaler Inklusion und sozialer Schulung der Teilnehmer	Wöchentliche Kurse mit sozialer Schulung für Mitglieder besonders vulnerabler Familien anbieten	Drei Auflagen der Kurse mit mindestens 30 Teilnehmern umgesetzt zu haben	- Eine Frequentierung des Unterrichts von mindestens 75% - Eine minimale Ausstiegsrate - Eine regelmäßige Frequentierung durch die TeilnehmerInnen	- Anwesenheitslisten - Berichte des Kurs-Teams alle drei Monate - Fotos der durchgeführten Unterrichtseinheiten
	Unterricht zu digitaler Inklusion (innerhalb der sozialen Schulung) für die Teilnehmer der Kurse anbieten	Unterricht zur digitalen Inklusion für alle sechs Gruppen der drei Auflagen der Kurse zur Einkommensgenerierung umgesetzt zu haben	- Eine Frequentierung des Unterrichts von mindestens 75% - Eine minimale Ausstiegsrate - Eine regelmäßige Frequentierung durch die TeilnehmerInnen	- Anwesenheitslisten - Berichte des Kurs-Teams alle drei Monate - Fotos der durchgeführten Unterrichtseinheiten
<b>Ziele</b>	<b>Aktivitäten</b>	<b>Resultate</b>	<b>Indikatoren zur Auswertung der Zielerreichung</b>	<b>Mittel zur Verifizierung</b>
Über persönliche und kulturell qualifizierte Arbeit zu sozio-strukturellen Veränderungen beitragen, die den Mitgliedern besonders vulnerabler Familien zugutekommt	Offene soziokulturelle Events anbieten, die vom Verein in der lokalen Gemeinde beworben werden (Junifest, Ausflüge, Benefizveranstaltungen, Kulturelle Aufführungen der Kinder und ErzieherInnen des Vereins, offene Basare, offene sportliche Aktivitäten, Weihnachtsfest etc.)	Mindestens ein soziokulturelles Event durchgeführt zu haben, das offen für die Gemeinde ist	- Beteiligung von mindestens 25% der begleiteten Familien in der Vorbereitung der Events, um ihren Integrationsprozess und ihr Zugehörigkeitsgefühl zu fördern - Teilnahme von mindestens 60% der bei den Events begleiteten Familienkerne	- Monatliche Berichte des Teams - Fotos der Events - Eventuelle Reportagen über die Events

## Portas Abertas: Wirkungsanalyse - Ziele, erwartete Ergebnisse und Indikatoren:

Aktivität	Indikatoren zur Auswertung der Zielerreichung	Mittel zur Verifizierung
Kostenlose Kurse außerhalb der Schulzeiten anbieten – für Kinder und Jugendliche (Jiu Jitsu, Theater, Tanz, Pädagogische Unterstützung, Informatik und Capoeira)	Regelmäßige Teilnahme durch mindestens 60% der angemeldeten Kinder und Jugendlichen	Anwesenheitslisten, Monatliche Berichte der Kursleiter, Fotos der umgesetzten Aktivitäten
Kostenlose Jugendfreizeiten anbieten – für Kinder und Jugendliche	Regelmäßige Teilnahme durch mindestens 80% der angemeldeten Kinder und Jugendlichen	Anwesenheitslisten, Fotos der umgesetzten Aktivitäten
Kostenlose Kurse zur Entwicklung von Fähigkeiten und zur Generierung von Einkommen für Jugendliche und Erwachsene aus der Gemeinde anbieten	Regelmäßige Teilnahme der Familien, mit mindestens 60% der angemeldeten Personen; Ausweitung der Präsenz der Familien bei den Elternabenden, Gesprächsrunden und angebotenen Events	Anwesenheitslisten, Monatliche Berichte der Kursleiter, Monatliche Berichte des Teams, Fotos der umgesetzten Aktivitäten
Die familiäre Begleitung umsetzen  - für die Familien der Kinder, die an den Kursen teilnehmen und schwere Rechtsverletzungen aufweisen	Teilnahme der begleiteten Familien in den Gesprächsrunden und bei Aktivitäten, die das Team anbietet; Durchführung der Aktionen, die in den Aktionsplänen zur Emanzipation aufgelistet sind; Graduelle Reduktion der Notfall-Bedarfe und Grundbedarfe der Familien	Anwesenheitslisten, Monatliche Berichte des Teams, Fotos der umgesetzten Aktivitäten
Den Einbau eines Aufzugs für Rollstuhlfahrer und Personen mit besonderen Anforderungen	Fertigstellung der Bauarbeiten und Beginn der Nutzung des Aufzugs bis zum Ende der laufenden Partnerschaft (September 2022)	Dokumente und Steuernachweise Technische Berichte, Fotos von jeder Phase der Bauarbeiten

## Das Jahr 2022 in Zahlen: Der Finanzbericht - Erläuterungen zum Jahresabschluss:

Die Mittel für unsere Arbeit beziehen wir nahezu vollständig von privaten Spendern. Externe Prüfer\*Innen und unter anderem auch das Deutsche Zentralinstitut für soziale Fragen (DZI) garantieren unseren Unterstützer\*Innen, dass die Spendengelder dort ankommen, wo sie gebraucht werden.

Die **Bilanz mit Gewinn- und Verlustrechnung zum 31. Dezember 2022** wird von der Oberhausener Steuerberatungskanzlei „Großmann und Thiemann PartGmbH“ erstellt und ist komplett im Anhang zum Jahresbericht beigefügt. Der Rechnungsprüfer und Steuerberater Ulrich Thiemann hat am 17.08.2023 den Inhalt, Umfang und das Ergebnis der Prüfung in einem von ihm unterzeichneten, schriftlichen Bericht dokumentiert.

Uns ist ein Höchstmaß an Sicherheit für die Korrektheit unserer Jahresrechnungslegung wichtig, daher lassen wir den Jahresabschluss freiwillig zusätzlich von der unabhängigen Oberhausener Wirtschaftsprüfungsgesellschaft „Dr. Schulte GmbH“ prüfen. Die Jahresrechnung des Geschäftsjahres 2022 wurde geprüft. Das Wirtschaftsprüfungstestat mit einem uneingeschränkten Bestätigungsvermerk ist mit dem 08.09.2023 erteilt worden. Der Prüfbericht ist diesem Jahresbericht angehängt und wird auf unserer Homepage unter „Transparenz“ veröffentlicht.

		Kinder in Rio e.V., Oberhausen		Seite 1 Blatt 1	
<b>BILANZ</b>					
zum 31. Dezember 2022					
AKTIVA	Stand am 31.12.2022 €	Stand am 31.12.2021 €	PASSIVA	Stand am 31.12.2022 €	Stand am 31.12.2021 €
<b>A. ANLAGEVERMÖGEN</b>			<b>A. VEREINSVERMÖGEN</b>		
I. Immaterielle Vermögensgegenstände	593,00	1.583,00	I. Vereinskapital 1.1.	468.251,30	413.203,80
II. Sachanlagen			II. „Inhaltsbeitrag“-Überschuss	-26.861,33	54.957,50
Betriebs- und Geschäftsausstattung	372,00	1.032,00	III. Vereinskapital 31.12.	-441.389,97	-468.251,30
<b>B. UMLAUFVERMÖGEN</b>			<b>B. RÜCKSTELLUNGEN</b>	8.981,75	8.427,00
I. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände	1.750,00	248,27	<b>C. VERBINDLICHKEITEN</b>		
II. Kassenbestand, Guthaben bei Kreditinstituten	446.475,20	474.526,52		808,48	711,48
	<u>448.180,20</u>	<u>477.386,79</u>		<u>448.180,20</u>	<u>477.386,79</u>

**Kinder in Rio e.V., Oberhausen**  
**GEWINN- UND VERLUSTRECHNUNG**

für die Zeit vom  
**1. Januar 2022 bis zum 31. Dezember 2022**

	2022 €	2021 €
<b>A. Ideeller Bereich</b>		
1. Spenden	302.478,17	326.458,20
2. Zuschüsse	0,00	6.500,00
3. Erbschaften	29.519,59	0,00
4. Satzungsgemäße Zwecke: Transfer Brasilien	229.789,47	169.840,00
5. Abschreibungen	1.660,00	3.114,95
6. Personalkosten	73.619,84	42.350,10
7. Reisekosten	467,40	1.327,26
8. Raumkosten	20.650,54	18.210,60
9. Sonstige Ausgaben	37.391,56	47.474,14
	-31.580,85	50.641,15
<b>B. Vermögensverwaltung</b>		
1. Mieteinnahmen	5.000,00	4.896,00
2. Zinsen, Dividenden	9,00	9,00
3. Wertpapier-Veräußerungen	0,00	0,00
4. Nebenkosten des Geldverkehrs	722,61	773,64
	4.286,39	4.131,36
<b>C. Wirtschaftlicher Geschäftsbetrieb</b>		
1. Umsatzerlöse	1.520,00	1.144,00
2. Personalaufwand	0,00	0,00
3. Raumkosten	1.086,87	959,01
	433,13	184,99
<b>D. Jahresfehlbetrag/-überschuss</b>	<b>-26.861,33</b>	<b>54.957,50</b>

Der vollumfängliche Jahresabschluss und vollständigem Bestätigungsvermerk ist online einsehbar: [www.kinderinrio.de/transparenz](http://www.kinderinrio.de/transparenz).

Zum 31. Dezember 2022 verfügt der Verein über eine **Liquidität als Rücklage** in Höhe von **EUR 446.475,20** (2021: EUR 474.526,52). Im Jahre 2020 haben wir eine Erbschaft in Höhe von EUR 280.000 und im Jahre 2022 eine Schlusszahlung aus dieser Erbschaftsangelegenheit in Höhe von EUR 29.519,59 erhalten, die maßgeblich Ursache unserer aktuell hohen Rücklage ist. Wir haben einen strategischen Investitionsplan erstellt und werden diese Mittel verantwortungsvoll in den nächsten Jahren verwenden.

Die **Spendeneinnahmen betragen EUR 302.478,17** (2021: 326.458,20). Das bedeutet ca. EUR 24.000 weniger Spendeneinnahmen als im Vorjahr. Der Spendenrückgang ist unschön, jedoch konnten wir Projektförderungen, die wir im Jahr 2021 erhalten haben, leider nicht mehr auch im Berichtsjahr 2022 verbuchen.

Die Einzelspenden von privaten Unterstützer\*Innen waren rückläufig. Dies ist vorwiegend auf die politische Situation in Europa zurückzuführen. Durch den Fokus der medialen Berichterstattung und die Notwendigkeit der Hilfe hinsichtlich des Krieges in der Ukraine wurden bis November 2022 beinahe 900 Millionen Euro an Spenden für betroffene Menschen in und aus der Ukraine gesammelt. In Verbindung mit der hohen Inflation in Deutschland fiel die Spendenbereitschaft für Kinder in Rio daher deutlich geringer als im Vorjahr aus.

Erfreulich ist, dass die **Spendeneinnahmen unsere Paten** stabil geblieben und sogar leicht auf **EUR 111.369,82** erhöht werden konnten.

Zur Optimierung unserer Organisationsentwicklung und Kommunikationsgestaltung haben wir im Jahr 2020 eine externe Beraterin gewonnen, die gemeinsam mit dem Vorstand und der Büroleitung einen Strategieplan inklusive einer Maßnahmen- und Aktivitätenplanung entwickelt hat.

Leider wurden wir im Jahr 2022 nicht mehr durch zusätzliche **direkte Förderungen des Aachener Kindermissionswerkes „Die Sternsinger“** unterstützt. Das Hilfswerk „Die Sternsinger“ hat Zuständigkeiten, administrative Abläufe und Projektförderrichtlinien geändert. Wir stehen mit dem für uns traditionell wichtigem Partnerhilfswerk im Kontakt, um die zukünftige Kooperation neu aufzustellen, jedoch werden Zahlungen erst im Jahr 2023 rückwirkend fließen. Die Zahlungen werden – wie in den Vorjahren – direkt nach Brasilien zu unserem Partnerverein transferiert.

Die satzungsgemäßen Arbeitsinhalte unserer Hilfsorganisation konnten weiterhin in vollem Umfang durchgeführt werden. Auch im Jahr 2022 wurden die Transferleistungen nach Brasilien unverändert beibehalten. Die **Transfersumme nach Brasilien im Jahr 2022 betrug EUR 229.789,47** (im Jahr 2021: EUR 169.840; im Jahr 2020: 262.140; im Jahr 2019: 210.230; im Jahr 2018: 234.500). Grund für die Differenz zwischen 2021 und 2022 ist eine -aufgrund eines günstigen brasilianischen BRL/EUR-Wechselkurses- in 12/2020 vorgezogene Transferzahlung in Höhe von EUR 53.625 für das Geschäftsjahr 2021. Hinzu kommen Sonderprojekte und individuelle Projektförderungen.

Der Transferbudgetplan ist aktuell mit EUR 198.000 jährlich angesetzt. **Das bedeutet, dass mindestens monatlich EUR 16.500 nach Brasilien für unsere Hilfsmaßnahmen transferiert werden.** Aufgrund des Wegfalls der Förderung durch das Hilfswerk „Die Sternsinger“ haben wir **zusätzlich** im Dezember 2022 einen Betrag in Höhe von **EUR 18.000 nach Brasilien direkt zu unserem Partnerverein „Aldeia da Crianca Alegre“ transferiert.**

Unser Partnerverein in Brasilien, mit einer ebenfalls über 50-jährigen Tradition, hat durch eigene Spendenaktivitäten mittlerweile auch stabile nachhaltige Zuflüsse direkt in Brasilien durch Privatspender und Unternehmen. Diese Entwicklung der letzten Jahre ist auch ein erster Teilerfolg unserer Koordinierung und engen Begleitung der Maßnahmen und Aktivitäten in Brasilien. **Unsere Hilfe zur Selbsthilfe „trägt hier unverändert gute Früchte“.**

Die Kostenpositionen werden ebenfalls im Detail in dem angehängten Jahresrechnungsbericht 2022 aufgezeigt. Die Personalkosten sind im Vergleich zum Vorjahr deutlich gestiegen. Ursache hierfür war ein längerer befristeter Ausfall einer Mitarbeiterin im Jahr 2021. Die Raumkosten sind durch gestiegene Nebenkosten und Heizölkosten ebenfalls um ca. EUR 2.400 gestiegen. Die Beratungskosten sind im Jahr 2022 um ca. EUR 12.000 gesunken, da die externe Beratung im Jahr 2021 abgeschlossen wurde. Wie in unserem Jahresbericht 2021 erläutert, wurden diese Beratungskosten durch die Stiftung für Umwelt und Entwicklung mit EUR 10.000 gefördert.

**Die weiteren Kostenpositionen sind nahezu unverändert gegenüber dem Vorjahr.** Auch im Jahr 2022 haben wir eine eingehende Analyse aller Ausgaben durchgeführt. Durch leichte Modifikationen haben wir alle notwendigen Kosten auf ein Minimum reduziert und auch im Jahre 2022 unverändert belassen. Anliegend haben wir die Finanzübersicht der Jahre 2019 bis 2022 im Vergleich erstellt.

Die Gewinn- und Verlustrechnung 2022 zeigt ein **negatives Jahresergebnis** in Höhe von **EUR 26.861,33** (im Jahr 2021: positives Ergebnis EUR 54.957,50; im Jahr 2020: negatives Ergebnis 18.909,01; im Jahr 2019: positives Ergebnis EUR 12.318,04). Ursächlich war insbesondere die Zunahme der Ausgaben für satzungsgemäße Zwecke (Transferleistungen nach Brasilien).

Unser Antrag auf Verlängerung des Spenden-Siegels für den Zeitraum 1.7.2020 bis 30.6.2022 wurde geprüft und am 30.03.2023 positiv zertifiziert. Damit wurde uns das DZI-Spenden-Siegel erneut zuerkannt. Das Deutsche Zentralinstitut für soziale Fragen (DZI) bescheinigt uns mit dem Spendensiegel eine angemessene Planung, Durchführung und Kontrolle der Hilfsprojekte. Der Kinder in Rio e.V. trägt seit 1992 Jahren ununterbrochen das DZI-Spendensiegel. Die sieben Spenden-Siegel-Standards erfüllen wir. **Der Anteil der Werbe- und Verwaltungsausgaben an den Gesamtausgaben ist nach DZI-Maßstab angemessen.**

Die anliegende **„Ausgabendarstellung gemäß DZI-Konzept“** schlüsselt die Ausgabenpositionen. Demnach haben wir Verwaltungsausgaben in Höhe von **EUR 50.878,94** (Vorjahr 2021: EUR 55.156,68) und damit eine seit vielen Jahren weiterhin **niedrige Verwaltungsquote in Höhe von ca. 14%. Damit wirkt ein nahezu 86%iger Anteil der Spenden direkt und indirekt in unseren Hilfsmaßnahmen in Brasilien.**

Auch im Jahre 2022 wurden wir unverändert von dem **Hilfswerk „ADVENIAT“** unterstützt. Insbesondere beim Umgang mit der Spenderdatenerfassungssoftware der Firma „Enterbrain“ sind uns die MitarbeiterInnen von ADVENIAT **eine große Hilfe und ein wichtiger Partner.**

Im Rahmen unserer digitalen Organisationsaufstellung nutzen wir diverse Online-Banking-Angebote der Banken und Sparkassen zur digitalen Datenübertragung und Erfassung in unserem Softwaresystem.

Weiterhin geht der **Dank an alle**, die die Arbeit unseres Vereines auch im Berichtsjahr 2022 wieder finanziell und anderweitig tatkräftig unterstützt haben. Alle Beteiligten, insbesondere die aktiven Mitglieder unseres Vereines, tragen dazu bei, dass unsere Hilfsmaßnahmen in Brasilien weiter und nachhaltig durchgeführt werden können. **Muito obrigado!**

---



**DR. SCHULTE GMBH  
WIRTSCHAFTSPRÜFUNGSGESELLSCHAFT**

SITZ DER GESELLSCHAFT: OBERHAUSEN  
REGISTERGERICHT DUISBURG HRB 13793

MARKTSTRASSE 61-63  
46045 OBERHAUSEN  
TELEFON (02 08) 2 99 67 - 0  
TELEFAX (02 08) 2 99 67 - 26  
E-MAIL: info@dr-schulte-gmbh.de

**BERICHT**

über  
die Prüfung  
des Jahresabschlusses  
zum 31. Dezember 2022

des

**KINDER IN RIO E.V.  
Oberhausen**

## INHALTSVERZEICHNIS

	<u>Seite</u>
I. AUFTRAG UND AUFTRAGSDURCHFÜHRUNG	1
II. GRUNDSÄTZLICHE FESTSTELLUNGEN	1
1. Lage des Vereins	1
2. Buchhaltung und Rechnungslegung	3
III. GEGENSTAND, ART UND UMFANG DER PRÜFUNG	4
1. Prüfung entsprechend §§ 317 ff. HGB	4
2. Besondere Prüfungshandlungen im Zusammenhang mit der Vergabe des DZI-Spenden-Siegels	5
IV. RECHTLICHE, STEUERLICHE UND WIRTSCHAFTLICHE VERHÄLTNISSE	6
1. Rechtliche und steuerliche Verhältnisse	6
2. Wirtschaftliche Verhältnisse	7
V. WIEDERGABE DES BESTÄTIGUNGSVERMERKS DES UNABHÄNGIGEN ABSCHLUSSPRÜFERS	8

## ANLAGEN

Jahresabschluss 2022	<u>Anlage I</u>
Bilanz zum 31.12.2022	Blatt 1
Gewinn- und Verlustrechnung 2022	Blatt 2
Anlagenspiegel	Blatt 3
Bestätigungsvermerk des unabhängigen Abschlussprüfers	<u>Anlage II</u>
Kontennachweise zu allen Positionen des Jahresabschlusses 2022	<u>Anlage III</u>
Kostenarten nach Tätigkeitsbereichen	<u>Anlage IV</u>
Allgemeine Auftragsbedingungen für Wirtschaftsprüfer und Wirtschaftsprüfungsgesellschaften	<u>Anlage V</u>

## **I. AUFTRAG UND AUFTRAGSDURCHFÜHRUNG**

Der Vorstand des

KINDER IN RIO E.V., Oberhausen  
(im folgenden auch kurz „Verein“ genannt),

hat uns beauftragt, den Jahresabschluss des Vereins zum 31.12.2022, bestehend aus Bilanz und Gewinn- und Verlustrechnung, zu prüfen.

Wir führten die Prüfung im September 2023 in unserem Büro durch.

Über unsere Prüfung und ihre Ergebnisse erstatten wir im folgenden Bericht. Dabei haben wir die Prüfungsstandards 450 und 750 des Instituts der Wirtschaftsprüfer in Deutschland e.V., Düsseldorf (IDW), berücksichtigt.

Wir bestätigen gemäß § 321 Abs. 4a HGB, dass wir bei unserer Abschlussprüfung die Vorschriften zur Unabhängigkeit beachtet haben.

Für die Durchführung des Prüfungsauftrags und unsere Verantwortlichkeit sind, auch im Verhältnis zu Dritten, die Allgemeinen Auftragsbedingungen für Wirtschaftsprüfer und Wirtschaftsprüfungsgesellschaften in der Fassung vom 1.1.2017 maßgebend, die als Anlage beigefügt sind.

## **II. GRUNDSÄTZLICHE FESTSTELLUNGEN**

### **1. Lage des Vereins**

Im Berichtsjahr ergab sich ein Jahresfehlbetrag in Höhe von T€ 27. Ursächlich war insbesondere die Zunahme der Ausgaben für satzungsgemäße Zwecke (Transferleistungen nach Brasilien) von T€ 170 in 2021 auf T€ 230 in 2022. Außerdem erhöhte sich der Personalaufwand von T€ 42 im Vorjahr auf T€ 74.

Die Einnahmen aus Spenden und Patenschaften werden zur Finanzierung laufender bzw. geplanter Projekte in Brasilien eingesetzt. Dabei hat sich der Verein drei Arbeitsschwerpunkte gesetzt:

- Kindertagesstätten
- Begleitung von Kindern und Familien in Risikosituationen
- Bildungs- und Begegnungsstätten

Alle drei Arbeitsschwerpunkte werden in den Sozialzentren Contorno (Petrópolis), Centenário und Conselheiro (beide Nova Friburgo) umgesetzt. Teilweise werden Projekte mit derartigen Arbeitsschwerpunkten auch in der Stadt Rio de Janeiro dezentral in verschiedenen Stadtteilen durchgeführt.

Sozialarbeiter und Psychologen begleiten und unterstützen im Rahmen der Familienhilfe regelmäßig ca. 70 hilfsbedürftige Familien.

Der brasilianische Partnerverein „Aldeia da Criança Alegre“ besteht aus drei örtlichen Gruppen, die jeweils von einem eigenverantwortlichen Gremium mit drei bis vier Personen geleitet werden. Zusammen bilden sie den Vorstand des brasilianischen Partnervereins.

Ein Vertreter des deutschen Vereins ist automatisch Mitglied im Vorstand des brasilianischen Partnervereins. Ihm steht ein Vetorecht im Hinblick auf die Verwendung der aus Deutschland transferierten Finanz- und Sachmittel zu.

Dem aus drei Personen bestehenden Aufsichtsrat des brasilianischen Partnervereins gehört auch Frau Sonja Kienzle, Vorstandsvorsitzende des deutschen Vereins, an. Die Jahresrechnung dieses Partnervereins wird regelmäßig durch einen Buchsachverständigen geprüft.

Infolge der Corona-Pandemie mussten ab März 2020 die Kindertagesstätten, Schulen und Kinder- und Jugendzentren in Rio de Janeiro, Petrópolis und Nova Friburgo schließen. Die Kinder und Jugendlichen wurden aber weiterhin von pädagogischen Fachkräften intensiv begleitet. Ab Mitte 2021 konnten wieder zunehmend Betreuungen in Präsenz stattfinden.

Im Fokus der Familienhilfe standen die Aufklärung über das Coronavirus und die notwendigen Hygienemaßnahmen, aber vor allem die materielle Unterstützung. Rund 200 Familien erhielten monatlich sowohl Hygienepakete als auch Grundnahrungsmittelkörbe. Die Familien wurden teils telefonisch, teils bei Hausbesuchen beraten.

## **2. Buchhaltung und Rechnungslegung**

Der Jahresabschluss zum 31.12.2022 ist von der Steuerberatungsgesellschaft Großmann und Thiemann PartGmbH erstellt worden. Die Kontennachweise zu allen Positionen des Jahresabschlusses sind als Anlage III beigefügt.

Die Daten des Jahresabschlusses zum 31.12.2022 sind aus einer EDV-gestützten Buchführung abgeleitet worden, die mit Hilfe der DATEV-Software durch die genannte Steuerberatungsgesellschaft erfolgte. Der Buchungssstoff wird monatlich aufbereitet und erfasst. Ausdrucke erfolgen nach Bedarf.

Die Saldovorträge zum 1.1.2022 entsprechen den Ansätzen im Jahresabschluss zum 31.12.2021.

Die Erstellung des Jahresabschlusses und die Bewertung der Vermögensgegenstände und Schulden erfolgten nach Maßgabe der gesetzlichen Vorschriften und der Grundsätze ordnungsmäßiger Bilanzierung. Die Bewertung der Vermögensgegenstände und Schulden erfolgte nach dem Grundsatz der Unternehmensfortführung.

Das Anlagevermögen ist zu Anschaffungs-/Herstellungskosten angesetzt, vermindert um planmäßige lineare Abschreibungen, die der betriebsgewöhnlichen Nutzungsdauer Rechnung tragen. Im Jahr des Zugangs werden Gegenstände des Anlagevermögens zeitanteilig abgeschrieben. Geringwertige Anlagegüter werden im Zugangsjahr sofort abgeschrieben. Einzelheiten ergeben sich aus dem Anlagenspiegel (Anlage III Blatt 5 – 9).

Die Bankguthaben und der Kassenbestand sind zu Nominalwerten angesetzt.

Bei der Weiterentwicklung seiner Jahresrechnung orientiert sich der Verein an den Stellungnahmen des IDW RS HFA 14 und RS HFA 21.

### **III. GEGENSTAND, ART UND UMFANG DER PRÜFUNG**

#### **1. Prüfung entsprechend §§ 317 ff. HGB**

Gegenstand unserer Abschlussprüfung waren der Jahresabschluss und die Buchführung des Vereins.

Die Verantwortung für die Rechnungslegung und die uns gemachten Angaben trägt der Vorstand. Unsere Aufgabe ist es, diese Unterlagen unter Einbeziehung der Buchführung und die gemachten Angaben im Rahmen unserer pflichtgemäßen Prüfung zu beurteilen.

Die Prüfung erfolgte in entsprechender Anwendung der §§ 317 ff. HGB unter Beachtung der vom Institut der Wirtschaftsprüfer in Deutschland e.V., Düsseldorf, festgestellten deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Abschlussprüfung. Danach ist die Prüfung so zu planen und durchzuführen, dass Unrichtigkeiten und Verstöße, die sich auf die Darstellung des durch den Jahresabschluss unter Beachtung der Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung vermittelten Bildes der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage wesentlich auswirken, mit hinreichender Sicherheit erkannt werden.

Wir haben im Rahmen unserer Prüfungsdurchführung den risikoorientierten Prüfungsansatz angewendet, der internationalen Prüfungsstandards entspricht.

Danach haben wir entsprechend den von uns bewerteten innewohnenden Risiken und den Stärken des Kontrollumfeldes ein Risikoprofil für den Jahresabschluss erstellt. Wir haben das rechnungslegungsbezogene interne Kontrollsystem beurteilt. Unter Berücksichtigung des Risikoprofils und der Ergebnisse unserer Beurteilung des rechnungslegungsbezogenen internen Kontrollsystems haben wir aussagebezogene Prüfungshandlungen (Plausibilitätsprüfungshandlungen und Einzelfallprüfungen) durchgeführt.

Die Durchführung aussagebezogener Prüfungshandlungen erfolgte in Stichproben. Die Stichproben wurden nach berufsüblichen Grundsätzen ausgewählt.

Die gesetzlichen Vertreter erteilten uns alle verlangten Aufklärungen und Nachweise und bestätigten uns deren Vollständigkeit sowie die Vollständigkeit von Buchführung und Jahresabschluss in einer schriftlichen Erklärung.

## **2. Besondere Prüfungshandlungen im Zusammenhang mit der Vergabe des DZI-Spenden-Siegels**

Das Deutsche Zentralinstitut für soziale Fragen (DZI) hat unter dem 30.3.2023 wiederum das „DZI-Spenden-Siegel“ erteilt. Die Vergabe kam nach eingehender Prüfung des Rechnungswesens durch das DZI aufgrund entsprechender Eingaben des Vereins zustande. Das Spenden-Siegel behält seine Gültigkeit bis zum Ablauf des 2. Quartals 2022.

Im Einzelnen geht es um die Einhaltung bestimmter vom DZI vorgegebener Leitlinien sowie um die Verpflichtung des Vereins, bestimmte Grundsätze zu beachten („Selbstverpflichtung“).

Obwohl der vorerwähnte Bericht des DZI keinen Hinweis auf das Erfordernis einer externen Prüfung seines als „Selbstverpflichtung“ bezeichneten Regelwerks enthält, haben wir auf Wunsch des Vereins besondere Prüfungshandlungen im Hinblick auf die Vorgaben des DZI durchgeführt und sind dabei zu folgenden Ergebnissen gelangt:

Der Verein hat alle eingeworbenen Spenden unter Berücksichtigung der einschlägigen steuerrechtlichen Vorschriften verwendet; diese Verwendung ist nachprüfbar.

Aus dem Rechnungswesen ist der eindeutige Nachweis über den Eingang und die bestimmungsgemäße Verwendung der Spenden und der übrigen Einnahmen erbracht.

Die Vergütungen an die hauptamtlichen Mitarbeiter übersteigen nicht die in vergleichbaren Positionen des öffentlichen Dienstes gezahlten Gesamtbezüge.

Für die Vermittlung von Spenden, Erbschaften und sonstigen Zuwendungen werden keine Provisionen, Prämien oder Erfolgsbeteiligungen in anderer Form gewährt.

Jährlich wird ein Finanzbericht erstellt, in dem die Einnahmen und Ausgaben sowie die Verwaltungs- und Werbekosten ausgewiesen werden. Eine Ausgabenzuordnung (Kostenarten nach Tätigkeitsbereichen) gemäß dem DZI-Konzept „Werbe- und Verwaltungsausgaben Spenden sammelnder Organisationen“ ist als Anlage IV beigefügt.



Die Einnahmen- und Ausgabenrechnung sowie die Vermögensaufstellung bzw. der Jahresabschluss werden (seit dem Geschäftsjahr 1987) nach handelsrechtlichen Grundsätzen geprüft; ein Bestätigungsvermerk ist bisher immer in uneingeschränkter Form erteilt worden.

Die Einreichung des vorliegenden Prüfungsberichts an das DZI ist vorgesehen.

#### **IV. RECHTLICHE, STEUERLICHE UND WIRTSCHAFTLICHE VERHÄLTNISSE**

##### **1. Rechtliche und steuerliche Verhältnisse**

Der am 9.12.1967 in Oberhausen gegründete Verein ist im Vereinsregister beim Amtsgericht Duisburg unter der Nr. VR 40781 eingetragen.

Der Verein wird steuerlich beim Finanzamt Oberhausen-Süd unter der Steuer-Nr. 124/5782/0274 geführt. Das Finanzamt hat zuletzt unter dem 1.2.2021 einen Körperschaftsteuer-Freistellungsbescheid für 2019 erteilt.

Die derzeit gültige Fassung der Vereinssatzung ist zuletzt am 27.11.2021 geändert worden.

Der Vereinszweck wird in der geltenden Satzung wie folgt beschrieben:

Einziger und unterscheidender Zweck des e.V. ist die Unterstützung hilfsbedürftiger Kinder und Heranwachsender und deren Familien sowie die Information über die Situation dieses Personenkreises (...). Der e.V. versucht, diesen Zweck zu erreichen durch Werbemaßnahmen zur Gewinnung neuer Freunde (...), wissenschaftliche Vorträge und Informationsveranstaltungen über die Situation von hilfsbedürftigen Kindern und Heranwachsenden sowie deren Familien.

Die Organe des Vereins sind in § 8 der geltenden Satzung wie folgt beschrieben:

1. Jahreshauptversammlung
2. Vorstand
3. Aufsichtsrat

Nach § 9 der Satzung gehört ggf. auch der (angestellte) Geschäftsführer des Vereins dem Vorstand an. Der im Übrigen ehrenamtlich tätige Vorstand wurde in der Mitgliederversammlung am 27.8.2022 in folgender Zusammensetzung gewählt:

Sonja Kienzle, Beckum, Vorsitzende,  
Ralf te Heesen, Oberhausen,  
Philipp Diepmans, Flensburg,  
Nina Haberkorn, Köln,  
Christina Weise, Köln,  
Mareille Landau, Essen,  
Patrick Münzner, Mülheim/Ruhr.

Der Aufsichtsrat des Vereins hatte im Berichtsjahr folgende Mitglieder:

Martin Schwamborn, Ense-Bremen, Vorsitzender,  
Hermann-Josef Schepers, Oberhausen,  
Dr. Gerd-Dieter Fischer, Eitorf,  
Heribert Kleine, Bochum,  
Ludger Weijers, Gladbeck,  
Josef Maria Diepmans, Oberhausen,  
Martin Krumscheid, Oberhausen.

Der Verein hat seinen Sitz in Oberhausen (Brücktorstr. 139 a). Die vom Verein genutzten Räume sind (von der kath. Kirchengemeinde St. Marien, Oberhausen) angemietet.

## **2. Wirtschaftliche Verhältnisse**

Das Vereinsvermögen in Höhe von € 449.180,20 zum 31.12.2022 ist in der Bilanz dargestellt (Anlage I Blatt 1). Es hat sich gegenüber dem 31.12.2021 (€ 477.389,79) um insgesamt € 28.209,59 verringert. Der Jahresfehlbetrag 2022 betrug € 26.861,33.

Mögliche Eigentumsrechte an einer Immobilie in Rio de Janeiro sind im ausgewiesenen Vermögen des Vereins nicht berücksichtigt. Die rechtlichen Verhältnisse werden zur Zeit geklärt.

## **V. WIEDERGABE DES BESTÄTIGUNGSVERMERKS DES UNABHÄNGIGEN ABSCHLUSSPRÜFERS**

Wir haben dem Jahresabschluss des Kinder in Rio e.V., Oberhausen, für das Geschäftsjahr 2022 in der diesem Bericht als Anlage I beigefügten Fassung den uneingeschränkten Bestätigungsvermerk (Anlage II) wie folgt erteilt:

„Wir haben den Jahresabschluss des Kinder in Rio e.V., Oberhausen, – bestehend aus der Bilanz zum 31. Dezember 2022 und der Gewinn- und Verlustrechnung für das Geschäftsjahr vom 1. Januar 2022 bis zum 31. Dezember 2022 – geprüft.

Nach unserer Beurteilung aufgrund der bei der Prüfung gewonnenen Erkenntnisse entspricht der beigefügte Jahresabschluss in allen wesentlichen Belangen den deutschen für Kapitalgesellschaften geltenden handelsrechtlichen Vorschriften und vermittelt unter Beachtung der deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens- und Finanzlage des Vereins zum 31. Dezember 2022 sowie seiner Ertragslage für das Geschäftsjahr vom 1. Januar 2022 bis zum 31. Dezember 2022.

Gemäß § 322 Abs. 3 Satz 1 HGB erklären wir, dass unsere Prüfung zu keinen Einwendungen gegen die Ordnungsmäßigkeit des Jahresabschlusses geführt hat.

### *Grundlage für das Prüfungsurteil*

Wir haben unsere Prüfung des Jahresabschlusses in Übereinstimmung mit § 317 HGB unter Beachtung der vom Institut der Wirtschaftsprüfer (IDW) festgestellten deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Abschlussprüfung durchgeführt. Unsere Verantwortung nach diesen Vorschriften und Grundsätzen ist im Abschnitt „Verantwortung des Abschlussprüfers für die Prüfung des Jahresabschlusses“ unseres Bestätigungsvermerks weitergehend beschrieben. Wir sind von dem Verein unabhängig in Übereinstimmung mit den deutschen handelsrechtlichen und berufsrechtlichen Vorschriften und haben unsere sonstigen deutschen Berufspflichten in Übereinstimmung mit diesen Anforderungen erfüllt. Wir sind der Auffassung, dass die von uns erlangten Prüfungsnachweise ausreichend und geeignet sind, um als Grundlage für unser Prüfungsurteil zum Jahresabschluss zu dienen.

### *Verantwortung der gesetzlichen Vertreter und des Aufsichtsrats für den Jahresabschluss*

Die gesetzlichen Vertreter sind verantwortlich für die Aufstellung des Jahresabschlusses, der den deutschen, für Kapitalgesellschaften geltenden handelsrechtlichen Vorschriften in allen wesentlichen Belangen entspricht, und dafür, dass der Jahresabschluss unter Beachtung der deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage des Vereins vermittelt. Ferner sind die gesetzlichen Vertreter verantwortlich für die internen Kontrollen, die sie in Übereinstimmung mit den deutschen Grundsätzen ordnungsmäßiger Buchführung als notwendig bestimmt haben, um die Aufstellung eines Jahresabschlusses zu ermöglichen, der frei von wesentlichen – beabsichtigten oder unbeabsichtigten – falschen Darstellungen ist.

Bei der Aufstellung des Jahresabschlusses sind die gesetzlichen Vertreter dafür verantwortlich, die Fähigkeit des Vereins zur Fortführung der Unternehmenstätigkeit zu beurteilen. Des Weiteren haben sie die Verantwortung, Sachverhalte in Zusammenhang mit der Fortführung der Unternehmenstätigkeit, sofern einschlägig, anzugeben. Darüber hinaus sind sie dafür verantwortlich, auf der Grundlage des Rechnungslegungsgrundsatzes der Fortführung der Unternehmenstätigkeit zu bilanzieren, sofern dem nicht tatsächliche oder rechtliche Gegebenheiten entgegenstehen.

Der Aufsichtsrat ist verantwortlich für die Überwachung des Rechnungslegungsprozesses des Vereins zur Aufstellung des Jahresabschlusses.

#### *Verantwortung des Abschlussprüfers für die Prüfung des Jahresabschlusses*

Unsere Zielsetzung ist, hinreichende Sicherheit darüber zu erlangen, ob der Jahresabschluss als Ganzes frei von wesentlichen – beabsichtigten oder unbeabsichtigten – falschen Darstellungen ist, sowie einen Bestätigungsvermerk zu erteilen, der unser Prüfungsurteil zum Jahresabschluss beinhaltet.

Hinreichende Sicherheit ist ein hohes Maß an Sicherheit, aber keine Garantie dafür, dass eine in Übereinstimmung mit § 317 HGB unter Beachtung der vom Institut der Wirtschaftsprüfer (IDW) festgestellten deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Abschlussprüfung durchgeführte Prüfung eine wesentliche falsche Darstellung stets aufdeckt. Falsche Darstellungen können aus Verstößen oder Unrichtigkeiten resultieren und werden als wesentlich angesehen, wenn vernünftigerweise erwartet werden könnte, dass sie einzeln oder insgesamt die auf der Grundlage dieses Jahresabschlusses getroffenen wirtschaftlichen Entscheidungen von Adressaten beeinflussen.

Während der Prüfung üben wir pflichtgemäßes Ermessen aus und bewahren eine kritische Grundhaltung. Darüber hinaus

- identifizieren und beurteilen wir die Risiken wesentlicher – beabsichtigter oder unbeabsichtigter – falscher Darstellungen im Jahresabschluss, planen und führen Prüfungshandlungen als Reaktion auf diese Risiken durch sowie erlangen Prüfungsnachweise, die ausreichend und geeignet sind, um als Grundlage für unser Prüfungsurteil zu dienen. Das Risiko, dass wesentliche falsche Darstellungen nicht aufgedeckt werden, ist bei Verstößen höher als bei Unrichtigkeiten, da Verstöße betrügerisches Zusammenwirken, Fälschungen, beabsichtigte Unvollständigkeiten, irreführende Darstellungen bzw. das Außerkraftsetzen interner Kontrollen beinhalten können.
- gewinnen wir ein Verständnis von dem für die Prüfung des Jahresabschlusses relevanten internen Kontrollsystem, um Prüfungshandlungen zu planen, die unter den gegebenen Umständen angemessen sind, jedoch nicht mit dem Ziel, ein Prüfungsurteil zur Wirksamkeit dieses Systems des Vereins abzugeben.
- beurteilen wir die Angemessenheit der von den gesetzlichen Vertretern angewandten Rechnungslegungsmethoden sowie die Vertretbarkeit der von den gesetzlichen Vertretern dargestellten geschätzten Werte und damit zusammenhängenden Angaben.

- ziehen wir Schlussfolgerungen über die Angemessenheit des von den gesetzlichen Vertretern angewandten Rechnungslegungsgrundsatzes der Fortführung der Unternehmenstätigkeit sowie, auf der Grundlage der erlangten Prüfungsnachweise, ob eine wesentliche Unsicherheit im Zusammenhang mit Ereignissen oder Gegebenheiten besteht, die bedeutsame Zweifel an der Fähigkeit des Vereins zur Fortführung der Unternehmenstätigkeit aufwerfen können. Falls wir zu dem Schluss kommen, dass eine wesentliche Unsicherheit besteht, sind wir verpflichtet, im Bestätigungsvermerk auf die dazugehörigen Angaben im Jahresabschluss aufmerksam zu machen oder, falls diese Angaben unangemessen sind, unser Prüfungsurteil zu modifizieren. Wir ziehen unsere Schlussfolgerungen auf der Grundlage der bis zum Datum unseres Bestätigungsvermerks erlangten Prüfungsnachweise. Zukünftige Ereignisse oder Gegebenheiten können jedoch dazu führen, dass der Verein seine Unternehmenstätigkeit nicht mehr fortführen kann.
  
- beurteilen wir die Gesamtdarstellung, den Aufbau und den Inhalt des Jahresabschlusses einschließlich der Angaben sowie ob der Jahresabschluss die zugrunde liegenden Geschäftsvorfälle und Ereignisse so darstellt, dass der Jahresabschluss unter Beachtung der deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage des Vereins vermittelt.

Wir erörtern mit den für die Überwachung Verantwortlichen unter anderem den geplanten Umfang und die Zeitplanung der Prüfung sowie bedeutsame Prüfungsfeststellungen, einschließlich etwaiger Mängel im internen Kontrollsystem, die wir während unserer Prüfung feststellen."

Den vorstehenden Bericht haben wir in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Vorschriften und den Grundsätzen ordnungsmäßiger Berichterstattung bei Abschlussprüfungen erstattet.

Oberhausen, den 8. September 2023

Dr. Schulte GmbH  
Wirtschaftsprüfungsgesellschaft



Dr. Schulte  
Wirtschaftsprüfer

# **ANLAGE I**

**KINDER IN RIO E.V.**

**JAHRESABSCHLUSS 2022**

**BILANZ**

zum 31. Dezember 2022

**AKTIVA**

	Stand am 31.12.2022 €	Stand am 31.12.2021 €
<b>A. ANLAGEVERMÖGEN</b>		
I. Immaterielle Vermögensgegenstände	583,00	1.583,00
II. Sachanlagen Betriebs- und Geschäftsausstattung	372,00	1.032,00
<b>B. UMLAUFVERMÖGEN</b>		
I. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände	1.750,00	248,27
II. Kassenbestand, Guthaben bei Kreditinstituten	446.475,20	474.526,52
	449.180,20	477.389,79

**PASSIVA**

	Stand am 31.12.2022 €	Stand am 31.12.2021 €
<b>A. VEREINSVERMÖGEN</b>		
I. Vereinskaptal 1.1.	468.251,30	413.293,80
II. Jahresfehlbetrag/-überschuss	-26.861,33	54.957,50
III. Vereinskaptal 31.12.	441.389,97	468.251,30
<b>B. RÜCKSTELLUNGEN</b>	6.981,75	8.427,00
<b>C. VERBINDLICHKEITEN</b>	808,48	711,49
	449.180,20	477.389,79

**Kinder in Rio e.V., Oberhausen**  
**GEWINN- UND VERLUSTRECHNUNG**

für die Zeit vom  
1. Januar 2022 bis zum 31. Dezember 2022

	2022 €	2021 €
<b>A. Ideeller Bereich</b>		
1. Spenden	302.478,17	326.458,20
2. Zuschüsse	0,00	6.500,00
3. Erbschaften	29.519,59	0,00
4. Satzungsgemäße Zwecke: Transfer Brasilien	229.789,47	169.840,00
5. Abschreibungen	1.660,00	3.114,95
6. Personalkosten	73.619,64	42.350,10
7. Reisekosten	467,40	1.327,26
8. Raumkosten	20.650,54	18.210,60
9. Sonstige Ausgaben	37.391,56	47.474,14
	-31.580,85	50.641,15
<b>B. Vermögensverwaltung</b>		
1. Mieteinnahmen	5.000,00	4.896,00
2. Zinsen, Dividenden	9,00	9,00
3. Wertpapier-Veräußerungen	0,00	0,00
4. Nebenkosten des Geldverkehrs	722,61	773,64
	4.286,39	4.131,36
<b>C. Wirtschaftlicher Geschäftsbetrieb</b>		
1. Umsatzerlöse	1.520,00	1.144,00
2. Personalaufwand	0,00	0,00
3. Raumkosten	1.086,87	959,01
	433,13	184,99
<b>D. Jahresfehlbetrag/-überschuss</b>	-26.861,33	54.957,50



ANLAGENSPIEGEL zum 31. Dezember 2022

Kinder in Rio e.V., Oberhausen

	Anschaffungs-, Herstellungs- kosten 01.01.2022	Zugänge	Abgänge	Umbuchungen	kumulierte Abschreibungen 31.12.2022	Zuschreibungen Geschäftsjahr	Buchwert 31.12.2022
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
<b>A. ANLAGEVERMÖGEN</b>							
<b>I. Immaterielle Vermögensgegenstände</b>							
1. entgeltlich erworbene Konzessionen, gewerbliche Schutzrechte und ähnliche Rechte und Werte sowie Lizenzen an solchen Rechten und Werten	3.000,00	0,00	0,00	0,00	2.417,00	0,00	583,00
Summe immaterielle Vermögensgegenstände	3.000,00	0,00	0,00	0,00	2.417,00	0,00	583,00
<b>II. Sachanlagen</b>							
1. Andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung	1.058,00	0,00	0,00	0,00	736,00	0,00	322,00
Vereinsausstattung	3.795,71	0,00	0,00	0,00	3.745,71	0,00	50,00
Sonstige Anlagen und Ausstattung	4.853,71	0,00	0,00	0,00	4.481,71	0,00	372,00
Summe Sachanlagen	7.853,71	0,00	0,00	0,00	6.898,71	0,00	955,00
Summe Anlagevermögen							

**ANLAGE II**

**KINDER IN RIO E.V.  
Oberhausen**

**BESTÄTIGUNGSVERMERK DES UNABHÄNGIGEN  
ABSCHLUSSPRÜFERS**

**KINDER IN RIO E.V.  
OBERHAUSEN**

**BESTÄTIGUNGSVERMERK DES UNABHÄNGIGEN  
ABSCHLUSSPRÜFERS**

Wir haben den Jahresabschluss des Kinder in Rio e.V., Oberhausen, – bestehend aus der Bilanz zum 31. Dezember 2022 und der Gewinn- und Verlustrechnung für das Geschäftsjahr vom 1. Januar 2022 bis zum 31. Dezember 2022 – geprüft.

Nach unserer Beurteilung aufgrund der bei der Prüfung gewonnenen Erkenntnisse entspricht der beigefügte Jahresabschluss in allen wesentlichen Belangen den deutschen für Kapitalgesellschaften geltenden handelsrechtlichen Vorschriften und vermittelt unter Beachtung der deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens- und Finanzlage des Vereins zum 31. Dezember 2022 sowie seiner Ertragslage für das Geschäftsjahr vom 1. Januar 2022 bis zum 31. Dezember 2022.

Gemäß § 322 Abs. 3 Satz 1 HGB erklären wir, dass unsere Prüfung zu keinen Einwendungen gegen die Ordnungsmäßigkeit des Jahresabschlusses geführt hat.

*Grundlage für das Prüfungsurteil*

Wir haben unsere Prüfung des Jahresabschlusses in Übereinstimmung mit § 317 HGB unter Beachtung der vom Institut der Wirtschaftsprüfer (IDW) festgestellten deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Abschlussprüfung durchgeführt. Unsere Verantwortung nach diesen Vorschriften und Grundsätzen ist im Abschnitt „Verantwortung des Abschlussprüfers für die Prüfung des Jahresabschlusses“ unseres Bestätigungsvermerks weitergehend beschrieben. Wir sind von dem Verein unabhängig in Übereinstimmung mit den deutschen handelsrechtlichen und berufsrechtlichen Vorschriften und haben unsere sonstigen deutschen Berufspflichten in Übereinstimmung mit diesen Anforderungen erfüllt. Wir sind der Auffassung, dass die von uns erlangten Prüfungsnachweise ausreichend und geeignet sind, um als Grundlage für unser Prüfungsurteil zum Jahresabschluss zu dienen.

### *Verantwortung der gesetzlichen Vertreter und des Aufsichtsrats für den Jahresabschluss*

Die gesetzlichen Vertreter sind verantwortlich für die Aufstellung des Jahresabschlusses, der den deutschen, für Kapitalgesellschaften geltenden handelsrechtlichen Vorschriften in allen wesentlichen Belangen entspricht, und dafür, dass der Jahresabschluss unter Beachtung der deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage des Vereins vermittelt. Ferner sind die gesetzlichen Vertreter verantwortlich für die internen Kontrollen, die sie in Übereinstimmung mit den deutschen Grundsätzen ordnungsmäßiger Buchführung als notwendig bestimmt haben, um die Aufstellung eines Jahresabschlusses zu ermöglichen, der frei von wesentlichen – beabsichtigten oder unbeabsichtigten – falschen Darstellungen ist.

Bei der Aufstellung des Jahresabschlusses sind die gesetzlichen Vertreter dafür verantwortlich, die Fähigkeit des Vereins zur Fortführung der Unternehmenstätigkeit zu beurteilen. Des Weiteren haben sie die Verantwortung, Sachverhalte in Zusammenhang mit der Fortführung der Unternehmenstätigkeit, sofern einschlägig, anzugeben. Darüber hinaus sind sie dafür verantwortlich, auf der Grundlage des Rechnungslegungsgrundsatzes der Fortführung der Unternehmenstätigkeit zu bilanzieren, sofern dem nicht tatsächliche oder rechtliche Gegebenheiten entgegenstehen.

Der Aufsichtsrat ist verantwortlich für die Überwachung des Rechnungslegungsprozesses des Vereins zur Aufstellung des Jahresabschlusses.

### *Verantwortung des Abschlussprüfers für die Prüfung des Jahresabschlusses*

Unsere Zielsetzung ist, hinreichende Sicherheit darüber zu erlangen, ob der Jahresabschluss als Ganzes frei von wesentlichen – beabsichtigten oder unbeabsichtigten – falschen Darstellungen ist, sowie einen Bestätigungsvermerk zu erteilen, der unser Prüfungsurteil zum Jahresabschluss beinhaltet.

Hinreichende Sicherheit ist ein hohes Maß an Sicherheit, aber keine Garantie dafür, dass eine in Übereinstimmung mit § 317 HGB unter Beachtung der vom Institut der Wirtschaftsprüfer (IDW) festgestellten deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Abschlussprüfung durchgeführte Prüfung eine wesentliche falsche Darstellung stets aufdeckt. Falsche Darstellungen können aus Verstößen oder Unrichtigkeiten resultieren und werden als wesentlich angesehen, wenn vernünftigerweise erwartet werden könnte, dass sie einzeln oder ins-

gesamt die auf der Grundlage dieses Jahresabschlusses getroffenen wirtschaftlichen Entscheidungen von Adressaten beeinflussen.

Während der Prüfung üben wir pflichtgemäßes Ermessen aus und bewahren eine kritische Grundhaltung. Darüber hinaus

- identifizieren und beurteilen wir die Risiken wesentlicher – beabsichtigter oder unbeabsichtigter – falscher Darstellungen im Jahresabschluss, planen und führen Prüfungshandlungen als Reaktion auf diese Risiken durch sowie erlangen Prüfungsnachweise, die ausreichend und geeignet sind, um als Grundlage für unser Prüfungsurteil zu dienen. Das Risiko, dass wesentliche falsche Darstellungen nicht aufgedeckt werden, ist bei Verstößen höher als bei Unrichtigkeiten, da Verstöße betrügerisches Zusammenwirken, Fälschungen, beabsichtigte Unvollständigkeiten, irreführende Darstellungen bzw. das Außerkraftsetzen interner Kontrollen beinhalten können.
- gewinnen wir ein Verständnis von dem für die Prüfung des Jahresabschlusses relevanten internen Kontrollsystem, um Prüfungshandlungen zu planen, die unter den gegebenen Umständen angemessen sind, jedoch nicht mit dem Ziel, ein Prüfungsurteil zur Wirksamkeit dieses Systems des Vereins abzugeben.
- beurteilen wir die Angemessenheit der von den gesetzlichen Vertretern angewandten Rechnungslegungsmethoden sowie die Vertretbarkeit der von den gesetzlichen Vertretern dargestellten geschätzten Werte und damit zusammenhängenden Angaben.
- ziehen wir Schlussfolgerungen über die Angemessenheit des von den gesetzlichen Vertretern angewandten Rechnungslegungsgrundsatzes der Fortführung der Unternehmenstätigkeit sowie, auf der Grundlage der erlangten Prüfungsnachweise, ob eine wesentliche Unsicherheit im Zusammenhang mit Ereignissen oder Gegebenheiten besteht, die bedeutsame Zweifel an der Fähigkeit des Vereins zur Fortführung der Unternehmenstätigkeit aufwerfen können. Falls wir zu dem Schluss kommen, dass eine wesentliche Unsicherheit besteht, sind wir verpflichtet, im Bestätigungsvermerk auf die dazugehörigen Angaben im Jahresabschluss aufmerksam zu machen oder, falls diese Angaben unangemessen sind, unser Prüfungsurteil zu modifizieren. Wir ziehen unsere Schlussfolgerungen auf der Grundlage der bis zum Datum unseres Bestätigungsvermerks erlangten Prüfungsnachweise. Zukünftige

Ereignisse oder Gegebenheiten können jedoch dazu führen, dass der Verein seine Unternehmenstätigkeit nicht mehr fortführen kann.

- beurteilen wir die Gesamtdarstellung, den Aufbau und den Inhalt des Jahresabschlusses einschließlich der Angaben sowie ob der Jahresabschluss die zugrunde liegenden Geschäftsvorfälle und Ereignisse so darstellt, dass der Jahresabschluss unter Beachtung der deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage des Vereins vermittelt.

Wir erörtern mit den für die Überwachung Verantwortlichen unter anderem den geplanten Umfang und die Zeitplanung der Prüfung sowie bedeutsame Prüfungsfeststellungen, einschließlich etwaiger Mängel im internen Kontrollsystem, die wir während unserer Prüfung feststellen.

Oberhausen, den 8. September 2023

Dr. Schulte GmbH  
Wirtschaftsprüfungsgesellschaft



Dr. Schulte  
Wirtschaftsprüfer

**ANLAGE III**

**KINDER IN RIO E.V.**

**KONTENNACHWEISE ZU ALLEN POSITIONEN  
DES JAHRESABSCHLUSSES 2022**

KONTENNACHWEIS zur BILANZ zum 31.12.2022

Kinder in Rio e.V., Oberhausen

AKTIVA

Konto	Bezeichnung	EUR	Geschäftsjahr EUR	Vorjahr EUR
	<b>entgeltlich erworbene Konzessionen, gewerbliche Schutzrechte und ähnliche Rechte und Werte sowie Lizenzen an solchen Rechten und Werten</b>			
27 0	EDV-Software, entgeltl. erworben		583,00	1.583,00
	<b>Andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung</b>			
	<b>Vereinsausstattung</b>			
320 0	Büroeinrichtung		322,00	675,00
	<b>Sonstige Anlagen und Ausstattung</b>			
410 0	Geschäftsausstattung		50,00	357,00
	<b>Sonstige Vermögensgegenstände</b>			
722 0	Forderungen gegen Personal (bis 1Jahr)		1.750,00	248,27
	<b>Kasse, Bank</b>			
920 0	Kasse	3.970,28		1.814,77
940 0	Postbank 63 8384 39	37.432,16		30.245,12
945 0	Stadtsparkasse 220 269	98.839,92		67.115,85
946 0	Deutsche Bank 597 3565 00	16.751,79		14.904,08
947 0	Bank im Bistum Geschäftsguthaben 29 6708	300,00		300,00
948 0	Bank im Bistum 29670 01 3	137.839,00		80.063,97
951 0	Bank im Bistum 0282 82	102.322,06		100.025,00
960 0	Pax-Bank 2002 920 010	49.019,95		180.057,69
963 0	PAX- Bank Sparkonto 8558 55	<u>0,04</u>	446.475,20	0,04
	<b>Summe Aktiva</b>		<u>449.180,20</u>	<u>477.389,79</u>



KONTENNACHWEIS zur BILANZ zum 31.12.2022

Kinder in Rio e.V., Oberhausen

PASSIVA

Konto	Bezeichnung	EUR	Geschäftsjahr EUR	Vorjahr EUR
	<b>Vereinskapital § 62 Abs. 3 AO</b>			
1170 0	Vereinskapital		409.722,40	413.293,80
	<b>Gebundene Gewinnrücklagen</b>			
1000 0	Gebundene Rücklagen § 62 (1) Nr. 1 AO		31.667,57	0,00
	<b>Jahresergebnis</b>			
	Jahresergebnis		0,00	54.957,50
	<b>sonstige Rückstellungen</b>			
1220 0	Sonstige Rückstellungen		6.981,75	8.427,00
	<b>Sonstige Verbindlichkeiten</b>			
1750 0	Verbindlichkeiten aus VL	0,00		80,00
1812 0	Verbindlichkeiten aus Lohn und Gehalt	50,57		631,49
1814 0	Verbindlichk. Lohn- und Kirchensteuer	<u>757,91</u>	808,48	0,00
	<b>Summe Passiva</b>		<u>449.180,20</u>	<u>477.389,79</u>

KONTENNACHWEIS zur G.u.V. vom 01.01.2022 bis 31.12.2022

Kinder in Rio e.V., Oberhausen

Konto	Bezeichnung	EUR	Geschäftsjahr EUR	Vorjahr EUR
<b>IDEELLER BEREICH</b>				
<b>Zuschüsse</b>				
2303 0	Fördermittel		0,00	6.500,00
<b>Sonstige nicht steuerbare Einnahmen</b>				
2000 0	Erhaltene Spenden/Zuwendungen	73.298,85		116.946,69
2000 1	Erhaltene Spenden > 1.000	18.260,00		0,00
2000 2	Spenden aktuelle Aufgaben	0,00		100,00
2000 3	Spenden Paten / Daueraufträge	111.369,82		108.572,38
2000 4	Spenden Kita-Plätze	7.762,66		8.367,66
2000 5	Dauerspender	83.100,44		91.571,47
2000 6	Spenden zweckgebunden	8.686,40		900,00
2000 8	Spenden nicht zweckgebunden	<u>29.519,59</u>	331.997,76	0,00
<b>Abschreibungen</b>				
2500 0	Abschreibungen auf Sachanlagen	1.660,00-		1.660,00-
2501 0	Sofortabschreibung GWG	<u>0,00</u>	1.660,00-	1.454,95-
<b>Personalkosten</b>				
2551 1	Löhne & Gehälter Projekte	17.657,90-		10.186,38-
2551 2	Löhne & Gehälter Info	14.832,63-		8.556,55-
2551 3	Löhne & Gehälter Werbung	18.364,21-		10.593,82-
2551 4	Löhne & Gehälter Verwaltung	19.776,85-		11.408,73-
2551 5	Einsätze Brasilien	<u>2.988,05-</u>	73.619,64-	1.604,62-
<b>Reisekosten</b>				
2560 1	Reisekosten Projekt		467,40-	1.327,26-
<b>Raumkosten</b>				
2663 1	Raumnebenkosten Projekt	5.162,64-		4.552,65-
2663 2	Raumnebenkosten Info	4.336,61-		3.824,23-
2663 3	Raumnebenkosten Werbung	5.369,14-		4.734,76-
2663 4	Raumnebenkosten Verwaltung	<u>5.782,15-</u>	20.650,54-	5.098,96-
<b>Übrige Ausgaben</b>				
2701 1	Büromaterial Projekt	295,53-		141,71-
2701 2	Büromaterial Info	248,25-		119,03-
2701 3	Büromaterial Werbung	307,35-		147,38-
2701 4	Büromaterial Verwaltung	331,00-		158,71-
2702 0	Porto, Telefon, Werbung/Öffentlichkeit	1.804,00-		1.370,01-
2707 0	Infobil	169,30-		44,00-
2709 0	Verrechnungen Brasilien	229.789,47-		169.840,00-
2709 1	Gebühren u. Sonstiges Brasilien	617,45-		184,40-
2709 2	Vertr. d. dt. Vereins	2.188,99-		0,00
2711 0	Lohn- und Buchführungskosten	6.033,90-		11.065,50-
2712 0	Druckkosten	4.452,78-		5.538,94-
2713 0	Didaktische Materialien	2.968,52-		3.692,62-
2715 4	Gebühren Verwaltung	540,69-		609,28-
2753 1	Versicherungen/Beiträge Projekt	409,11-		397,37-
2753 4	Versicherungen/Beiträge Verwaltung	1.636,44-		1.589,50-
2754 4	KFZ-Vers. Verwaltung	94,44-		149,62-
2894 0	Rechts- und Beratungskosten	4.165,00-		16.796,62-
2900 1	Sonstige Kosten Projekt	1.449,00-		0,00
<b>Übertrag</b>		<u>257.501,22-</u>	<u>235.600,18</u>	<u>56.110,60</u>

KONTENNACHWEIS zur G.u.V. vom 01.01.2022 bis 31.12.2022

Kinder in Rio e.V., Oberhausen

Konto	Bezeichnung	EUR	Geschäftsjahr EUR	Vorjahr EUR
Übertrag		257.501,22-	235.600,18	56.110,60
	<b>Übrige Ausgaben</b>			
2900 2	Sonstige Kosten Info	3.349,15-		1.198,95-
2900 4	Sonstige Kosten Verwaltung	5.161,81-		2.612,19-
2900 5	Kosten Fundraising	<u>1.168,85-</u>	267.181,03-	1.658,31-
	<b>VERMÖGENSVERWALTUNG</b>			
	<b>Miet- und Pächterträge</b>			
4110 0	Miet- u. Pächterträge 0% USt		5.000,00	4.896,00
	<b>Zins- und Kurserträge</b>			
4151 0	Erträge aus Wertpapieren 0% USt		9,00	9,00
	<b>Sonstige Ausgaben</b>			
4712 0	Nebenkosten des Geldverkehrs		722,61-	773,64-
	<b>SONSTIGE GESCHÄFTSBETRIEBE</b>			
	<b>Umsatzerlöse</b>			
8000 0	Einnahmen aus Umsatzerlösen		1.520,00	1.144,00
	<b>Sonstige betriebliche Aufwendungen</b>			
8300 0	Anteilige Raumkosten		1.086,87-	959,01-
	<b>JAHRESERGEBNIS</b>			
	Jahresergebnis		<u>26.861,33-</u>	<u>54.957,50</u>

Entwicklung des Anlagevermögens vom 01.01.2022 bis 31.12.2022

Kinder in Rio e.V.  
Oberhausen

Konto	Bezeichnung	Entwicklung der	Stand zum 01.01.2022 EUR	Zugang Abgang- EUR	Umbuchung EUR	Abschreibung Zuschreibung- EUR	Stand zum 31.12.2022 EUR
0027 0	EDV-Software, entgeltl. erworben	Ansch-/Herst-K Abschreibung Buchwerte	3.000,00 1.417,00 1.583,00	1.000,00		1.000,00	3.000,00 2.417,00 583,00
0320 0	Büroeinrichtung	Ansch-/Herst-K Abschreibung Buchwerte	1.058,00 383,00 675,00	353,00		353,00	1.058,00 736,00 322,00
0410 0	Geschäftsausstattung	Ansch-/Herst-K Abschreibung Buchwerte	920,76 563,76 357,00	307,00		307,00	920,76 870,76 50,00
0475 0	Geringwertige Wirtschaftsgüter	Ansch-/Herst-K Abschreibung Buchwerte	2.874,95 2.874,95 0,00				2.874,95 2.874,95 0,00
Summe		Ansch-/Herst-K Abschreibung Buchwerte	7.853,71 5.238,71 2.615,00	1.660,00		1.660,00	7.853,71 6.898,71 955,00

Entwicklung des Anlagevermögens vom 01.01.2022 bis 31.12.2022

Kinder in Rio e.V.  
Oberhausen

Konto Inventar	Bezeichnung Inventarbezeichnung	Datum AfA-Art ND	Entw. der %	Stand zum 01.01.2022 EUR	Zugang Abgang- EUR	Umbuchung EUR	Abschreibung Zuschreibung- EUR	Stand zum 31.12.2022 EUR
0027 0	EDV-Software, entgel tl. erworben							
270001	Webdesign Service	18.08.2020	AHK	3.000,00				3.000,00
		Linear	Absch	1.417,00	1.000,00			2.417,00
		3/00	33,33 BW	1.583,00			1.000,00	583,00
Summe	EDV-Software, entgel tl. erworben		Ansch-/Herst-K Abschreibung Buchwerte	3.000,00 1.417,00 1.583,00	1.000,00		1.000,00	3.000,00 2.417,00 583,00

**Entwicklung des Anlagevermögens vom 01.01.2022 bis 31.12.2022**

Kinder in Rio e.V.  
Oberhausen

Konto Inventar	Bezeichnung Inventarbezeichnung	Datum AfA-Art ND	Entw. der %	Stand zum 01.01.2022 EUR	Zugang Abgang- EUR	Umbuchung EUR	Abschreibung Zuschreibung- EUR	Stand zum 31.12.2022 EUR
0320 0	Büroeinrichtung							
3200002	Cyber Tech Synology Server	22.12.2020	AHK	1.058,00				1.058,00
		Linear	Absch	383,00	353,00			736,00
		3/00	33,33 BW	675,00			353,00	322,00
Summe	Büroeinrichtung		Ansch-/Herst-K	1.058,00				1.058,00
			Abschreibung	383,00	353,00			736,00
			Buchwerte	675,00			353,00	322,00

**Entwicklung des Anlagevermögens** vom 01.01.2022 bis 31.12.2022

Kinder in Rio e.V.  
Oberhausen

Konto Inventar	Bezeichnung Inventarbezeichnung	Datum AfA-Art ND	Entw. der %	Stand zum 01.01.2022 EUR	Zugang Abgang- EUR	Umbuchung EUR	Abschreibung Zuschreibung- EUR	Stand zum 31.12.2022 EUR
<b>0410 0</b>	<b>Geschäftsausstattung</b>							
4100001	Notebook	05.03.2020	AHK	920,76				920,76
		Linear	Absch	563,76	307,00			870,76
		3/00	33,33 BW	357,00			307,00	50,00
<b>Summe</b>	<b>Geschäftsausstattung</b>		Ansch-/Herst-K	920,76				920,76
			Abschreibung	563,76	307,00			870,76
			Buchwerte	357,00			307,00	50,00

Entwicklung des Anlagevermögens vom 01.01.2022 bis 31.12.2022

Kinder in Rio e.V.  
Oberhausen

Konto Inventar	Bezeichnung Inventarbezeichnung	Datum AfA-Art ND	Entw. der %	Stand zum 01.01.2022 EUR	Zugang Abgang- EUR	Umbuchung EUR	Abschreibung Zuschreibung- EUR	Stand zum 31.12.2022 EUR
0475 0	Geringwertige Wirtschaftsgüter							
4750001	Radio Radtke MateBook	22.12.2020	AHK	680,00				680,00
		GWG/voll	Absch	680,00				680,00
		1/00	100 BW	0,00				0,00
4750002	Radio Radtke Beamer	22.12.2020	AHK	740,00				740,00
		GWG/voll	Absch	740,00				740,00
		1/00	100 BW	0,00				0,00
4750003	Laptop	07.12.2021	AHK	429,00				429,00
		GWG/voll	Absch	429,00				429,00
		1/00	100 BW	0,00				0,00
4750004	Smartphone + Zubehör	22.12.2021	AHK	209,95				209,95
		GWG/voll	Absch	209,95				209,95
		1/00	100 BW	0,00				0,00
4750005	Amazon Digitalrecorder	15.01.2021	AHK	317,00				317,00
		GWG/voll	Absch	317,00				317,00
		1/00	100 BW	0,00				0,00
4750006	HP Noteboool (Saturn)	15.01.2021	AHK	499,00				499,00
		GWG/voll	Absch	499,00				499,00
		1/00	100 BW	0,00				0,00
Summe	Geringwertige Wirtschaftsgüter		Ansch-/Herst-K	2.874,95				2.874,95
			Abschreibung	2.874,95				2.874,95
			Buchwerte	0,00				0,00



## **ANLAGE IV**

**KINDER IN RIO E.V.**

**KOSTENARTEN NACH  
TÄTIGKEITSBEREICHEN**

**Ausgabendarstellung gemäß dem DZI-Konzept "Werbe- und Verwaltungsausgaben  
Spenden sammelnder Organisationen" für 2022**

**Sach- und sonstige Ausgaben für Projektförderung**

Brasilien gesamt	232.595,91 €
minus Personal ( dt. Vertreter)	0,00 €
minus Fracht, Post	0,00 €
	<b>232.595,91 €</b>

**Personalausgaben für Projektbegleitung:**

Personal ( dt. Vertreter)	0,00 €
Personal (25%)	17.657,90 €
Bürokosten (25%)	295,53 €
Versicherungen (20%) ( beziehen sich auf Ehrenamtliche)	409,11 €
	<b>18.362,54 €</b>

**Sach- und sonstige Ausgaben für Projektbegleitung:**

Fracht, Post	0,00 €
Hauskosten (25%)	5.162,64 €
Bankgebühren (50%)	270,35 €
	<b>5.432,98 €</b>

**Personalausgaben für KBA**

Personal (21%)	14.832,63 €
----------------	-------------

**Sach- und sonstige Ausgaben für KBA**

Didaktische Materialien	2.968,52 €
Hauskosten (21%)	4.336,61 €
Bürokosten (21%)	248,25 €
Reisekosten (50%)	233,70 €
Vorbereitung und Begleitung AE/Praktikas	2.988,05 €
Infobil	169,30 €
	<b>10.944,43 €</b>

**Personalausgaben für Werbung und allgemeine Öffentlichkeitsarbeit**

Personal (26%)	18.364,21 €
----------------	-------------

**Sach- und sonstige Ausgaben für Werbung und allgemeine Öffentlichkeitsarbeit**

Veröffentlichungen	4.452,78 €
Hauskosten (26%)	5.369,14 €
Porto, Telekommunikation	1.804,00 €
Bürokosten (26%)	307,35 €
Reisekosten (50%)	233,70 €
	<b>12.166,97 €</b>

**Personalausgaben für Verwaltung**

Personalkosten ( 28%)	19.776,85 €
-----------------------	-------------

**Sach- und sonstige Ausgaben für Verwaltung**

Hauskosten (28%)	5.782,15 €
Bürokosten (28%)	331,00 €
Versicherungen (80%)	1.636,44 €
Bankgebühren (50%)	270,35 €
KFZ- Kosten	94,44 €
Sonstiges ( Wirtschaftsprüfung, DZI-Gebühren ...)	22.987,71 €
Rundungsdifferenz	
	<b>31.102,09 €</b>

<b>Gesamtausgaben</b>	<b>363.578,61 €</b>
-----------------------	---------------------

## **ANLAGE V**

**ALLGEMEINE AUFTRAGSBEDINGUNGEN FÜR  
WIRTSCHAFTSPRÜFER UND WIRTSCHAFTSPRÜFUNGS-  
GESELLSCHAFTEN**

# Allgemeine Auftragsbedingungen

## für

### Wirtschaftsprüfer und Wirtschaftsprüfungsgesellschaften

vom 1. Januar 2017

#### 1. Geltungsbereich

(1) Die Auftragsbedingungen gelten für Verträge zwischen Wirtschaftsprüfern oder Wirtschaftsprüfungsgesellschaften (im Nachstehenden zusammenfassend „Wirtschaftsprüfer“ genannt) und ihren Auftraggebern über Prüfungen, Steuerberatung, Beratungen in wirtschaftlichen Angelegenheiten und sonstige Aufträge, soweit nicht etwas anderes ausdrücklich schriftlich vereinbart oder gesetzlich zwingend vorgeschrieben ist.

(2) Dritte können nur dann Ansprüche aus dem Vertrag zwischen Wirtschaftsprüfer und Auftraggeber herleiten, wenn dies ausdrücklich vereinbart ist oder sich aus zwingenden gesetzlichen Regelungen ergibt. Im Hinblick auf solche Ansprüche gelten diese Auftragsbedingungen auch diesen Dritten gegenüber.

#### 2. Umfang und Ausführung des Auftrags

(1) Gegenstand des Auftrags ist die vereinbarte Leistung, nicht ein bestimmter wirtschaftlicher Erfolg. Der Auftrag wird nach den Grundsätzen ordnungsmäßiger Berufsausübung ausgeführt. Der Wirtschaftsprüfer übernimmt im Zusammenhang mit seinen Leistungen keine Aufgaben der Geschäftsführung. Der Wirtschaftsprüfer ist für die Nutzung oder Umsetzung der Ergebnisse seiner Leistungen nicht verantwortlich. Der Wirtschaftsprüfer ist berechtigt, sich zur Durchführung des Auftrags sachverständiger Personen zu bedienen.

(2) Die Berücksichtigung ausländischen Rechts bedarf – außer bei betriebswirtschaftlichen Prüfungen – der ausdrücklichen schriftlichen Vereinbarung.

(3) Ändert sich die Sach- oder Rechtslage nach Abgabe der abschließenden beruflichen Äußerung, so ist der Wirtschaftsprüfer nicht verpflichtet, den Auftraggeber auf Änderungen oder sich daraus ergebende Folgerungen hinzuweisen.

#### 3. Mitwirkungspflichten des Auftraggebers

(1) Der Auftraggeber hat dafür zu sorgen, dass dem Wirtschaftsprüfer alle für die Ausführung des Auftrags notwendigen Unterlagen und weiteren Informationen rechtzeitig übermittelt werden und ihm von allen Vorgängen und Umständen Kenntnis gegeben wird, die für die Ausführung des Auftrags von Bedeutung sein können. Dies gilt auch für die Unterlagen und weiteren Informationen, Vorgänge und Umstände, die erst während der Tätigkeit des Wirtschaftsprüfers bekannt werden. Der Auftraggeber wird dem Wirtschaftsprüfer geeignete Auskunftspersonen benennen.

(2) Auf Verlangen des Wirtschaftsprüfers hat der Auftraggeber die Vollständigkeit der vorgelegten Unterlagen und der weiteren Informationen sowie der gegebenen Auskünfte und Erklärungen in einer vom Wirtschaftsprüfer formulierten schriftlichen Erklärung zu bestätigen.

#### 4. Sicherung der Unabhängigkeit

(1) Der Auftraggeber hat alles zu unterlassen, was die Unabhängigkeit der Mitarbeiter des Wirtschaftsprüfers gefährdet. Dies gilt für die Dauer des Auftragsverhältnisses insbesondere für Angebote an Anstellung oder Übernahme von Organfunktionen und für Angebote, Aufträge auf eigene Rechnung zu übernehmen.

(2) Sollte die Durchführung des Auftrags die Unabhängigkeit des Wirtschaftsprüfers, die der mit ihm verbundenen Unternehmen, seiner Netzwerkunternehmen oder solcher mit ihm assoziierten Unternehmen, auf die die Unabhängigkeitsvorschriften in gleicher Weise Anwendung finden wie auf den Wirtschaftsprüfer, in anderen Auftragsverhältnissen beeinträchtigen, ist der Wirtschaftsprüfer zur außerordentlichen Kündigung des Auftrags berechtigt.

#### 5. Berichterstattung und mündliche Auskünfte

Soweit der Wirtschaftsprüfer Ergebnisse im Rahmen der Bearbeitung des Auftrags schriftlich darzustellen hat, ist alleine diese schriftliche Darstellung maßgebend. Entwürfe schriftlicher Darstellungen sind unverbindlich. Sofern nicht anders vereinbart, sind mündliche Erklärungen und Auskünfte des Wirtschaftsprüfers nur dann verbindlich, wenn sie schriftlich bestätigt werden. Erklärungen und Auskünfte des Wirtschaftsprüfers außerhalb des erteilten Auftrags sind stets unverbindlich.

#### 6. Weitergabe einer beruflichen Äußerung des Wirtschaftsprüfers

(1) Die Weitergabe beruflicher Äußerungen des Wirtschaftsprüfers (Arbeitsergebnisse oder Auszüge von Arbeitsergebnissen – sei es im Entwurf oder in der Endfassung) oder die Information über das Tätigwerden des Wirtschaftsprüfers für den Auftraggeber an einen Dritten bedarf der schriftlichen Zustimmung des Wirtschaftsprüfers, es sei denn, der Auftraggeber ist zur Weitergabe oder Information aufgrund eines Gesetzes oder einer behördlichen Anordnung verpflichtet.

(2) Die Verwendung beruflicher Äußerungen des Wirtschaftsprüfers und die Information über das Tätigwerden des Wirtschaftsprüfers für den Auftraggeber zu Werbezwecken durch den Auftraggeber sind unzulässig.

#### 7. Mängelbeseitigung

(1) Bei etwaigen Mängeln hat der Auftraggeber Anspruch auf Nacherfüllung durch den Wirtschaftsprüfer. Nur bei Fehlschlagen, Unterlassen bzw. unrechtmäßiger Verweigerung, Unzumutbarkeit oder Unmöglichkeit der Nacherfüllung kann er die Vergütung mindern oder vom Vertrag zurücktreten; ist der Auftrag nicht von einem Verbraucher erteilt worden, so kann der Auftraggeber wegen eines Mangels nur dann vom Vertrag zurücktreten, wenn die erbrachte Leistung wegen Fehlschlagens, Unterlassung, Unzumutbarkeit oder Unmöglichkeit der Nacherfüllung für ihn ohne Interesse ist. Soweit darüber hinaus Schadensersatzansprüche bestehen, gilt Nr. 9.

(2) Der Anspruch auf Beseitigung von Mängeln muss vom Auftraggeber unverzüglich in Textform geltend gemacht werden. Ansprüche nach Abs. 1, die nicht auf einer vorsätzlichen Handlung beruhen, verjähren nach Ablauf eines Jahres ab dem gesetzlichen Verjährungsbeginn.

(3) Offenbare Unrichtigkeiten, wie z.B. Schreibfehler, Rechenfehler und formelle Mängel, die in einer beruflichen Äußerung (Bericht, Gutachten und dgl.) des Wirtschaftsprüfers enthalten sind, können jederzeit vom Wirtschaftsprüfer auch Dritten gegenüber berichtigt werden. Unrichtigkeiten, die geeignet sind, in der beruflichen Äußerung des Wirtschaftsprüfers enthaltene Ergebnisse infrage zu stellen, berechtigen diesen, die Äußerung auch Dritten gegenüber zurückzunehmen. In den vorgenannten Fällen ist der Auftraggeber vom Wirtschaftsprüfer tunlichst vorher zu hören.

#### 8. Schweigepflicht gegenüber Dritten, Datenschutz

(1) Der Wirtschaftsprüfer ist nach Maßgabe der Gesetze (§ 323 Abs. 1 HGB, § 43 WPO, § 203 StGB) verpflichtet, über Tatsachen und Umstände, die ihm bei seiner Berufstätigkeit anvertraut oder bekannt werden, Stillschweigen zu bewahren, es sei denn, dass der Auftraggeber ihn von dieser Schweigepflicht entbindet.

(2) Der Wirtschaftsprüfer wird bei der Verarbeitung von personenbezogenen Daten die nationalen und europarechtlichen Regelungen zum Datenschutz beachten.

#### 9. Haftung

(1) Für gesetzlich vorgeschriebene Leistungen des Wirtschaftsprüfers, insbesondere Prüfungen, gelten die jeweils anzuwendenden gesetzlichen Haftungsbeschränkungen, insbesondere die Haftungsbeschränkung des § 323 Abs. 2 HGB.

(2) Sofern weder eine gesetzliche Haftungsbeschränkung Anwendung findet noch eine einzelvertragliche Haftungsbeschränkung besteht, ist die Haftung des Wirtschaftsprüfers für Schadensersatzansprüche jeder Art, mit Ausnahme von Schäden aus der Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit, sowie von Schäden, die eine Ersatzpflicht des Herstellers nach § 1 ProdHaftG begründen, bei einem fahrlässig verursachten einzelnen Schadensfall gemäß § 54a Abs. 1 Nr. 2 WPO auf 4 Mio. € beschränkt.

(3) Einreden und Einwendungen aus dem Vertragsverhältnis mit dem Auftraggeber stehen dem Wirtschaftsprüfer auch gegenüber Dritten zu.

(4) Leiten mehrere Anspruchsteller aus dem mit dem Wirtschaftsprüfer bestehenden Vertragsverhältnis Ansprüche aus einer fahrlässigen Pflichtverletzung des Wirtschaftsprüfers her, gilt der in Abs. 2 genannte Höchstbetrag für die betreffenden Ansprüche aller Anspruchsteller insgesamt.

(5) Ein einzelner Schadensfall im Sinne von Abs. 2 ist auch bezüglich eines aus mehreren Pflichtverletzungen stammenden einheitlichen Schadens gegeben. Der einzelne Schadensfall umfasst sämtliche Folgen einer Pflichtverletzung ohne Rücksicht darauf, ob Schäden in einem oder in mehreren aufeinanderfolgenden Jahren entstanden sind. Dabei gilt mehrfaches auf gleicher oder gleichartiger Fehlerquelle beruhendes Tun oder Unterlassen als einheitliche Pflichtverletzung, wenn die betreffenden Angelegenheiten miteinander in rechtlichem oder wirtschaftlichem Zusammenhang stehen. In diesem Fall kann der Wirtschaftsprüfer nur bis zur Höhe von 5 Mio. € in Anspruch genommen werden. Die Begrenzung auf das Fünffache der Mindestversicherungssumme gilt nicht bei gesetzlich vorgeschriebenen Pflichtprüfungen.

(6) Ein Schadensersatzanspruch erlischt, wenn nicht innerhalb von sechs Monaten nach der schriftlichen Ablehnung der Ersatzleistung Klage erhoben wird und der Auftraggeber auf diese Folge hingewiesen wurde. Dies gilt nicht für Schadensersatzansprüche, die auf vorsätzliches Verhalten zurückzuführen sind, sowie bei einer schuldhaften Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit sowie bei Schäden, die eine Ersatzpflicht des Herstellers nach § 1 ProdHaftG begründen. Das Recht, die Einrede der Verjährung geltend zu machen, bleibt unberührt.

#### 10. Ergänzende Bestimmungen für Prüfungsaufträge

(1) Ändert der Auftraggeber nachträglich den durch den Wirtschaftsprüfer geprüften und mit einem Bestätigungsvermerk versehenen Abschluss oder Lagebericht, darf er diesen Bestätigungsvermerk nicht weiterverwenden.

Hat der Wirtschaftsprüfer einen Bestätigungsvermerk nicht erteilt, so ist ein Hinweis auf die durch den Wirtschaftsprüfer durchgeführte Prüfung im Lagebericht oder an anderer für die Öffentlichkeit bestimmter Stelle nur mit schriftlicher Einwilligung des Wirtschaftsprüfers und mit dem von ihm genehmigten Wortlaut zulässig.

(2) Widerruft der Wirtschaftsprüfer den Bestätigungsvermerk, so darf der Bestätigungsvermerk nicht weiterverwendet werden. Hat der Auftraggeber den Bestätigungsvermerk bereits verwendet, so hat er auf Verlangen des Wirtschaftsprüfers den Widerruf bekanntzugeben.

(3) Der Auftraggeber hat Anspruch auf fünf Berichtsaufbereitungen. Weitere Ausfertigungen werden besonders in Rechnung gestellt.

#### 11. Ergänzende Bestimmungen für Hilfeleistung in Steuersachen

(1) Der Wirtschaftsprüfer ist berechtigt, sowohl bei der Beratung in steuerlichen Einzelfragen als auch im Falle der Dauerberatung die vom Auftraggeber genannten Tatsachen, insbesondere Zahlenangaben, als richtig und vollständig zugrunde zu legen; dies gilt auch für Buchführungsaufträge. Er hat jedoch den Auftraggeber auf von ihm festgestellte Unrichtigkeiten hinzuweisen.

(2) Der Steuerberatungsauftrag umfasst nicht die zur Wahrung von Fristen erforderlichen Handlungen, es sei denn, dass der Wirtschaftsprüfer hierzu ausdrücklich den Auftrag übernommen hat. In diesem Fall hat der Auftraggeber dem Wirtschaftsprüfer alle für die Wahrung von Fristen wesentlichen Unterlagen, insbesondere Steuerbescheide, so rechtzeitig vorzulegen, dass dem Wirtschaftsprüfer eine angemessene Bearbeitungszeit zur Verfügung steht.

(3) Mangels einer anderweitigen schriftlichen Vereinbarung umfasst die laufende Steuerberatung folgende, in die Vertragsdauer fallenden Tätigkeiten:

- a) Ausarbeitung der Jahressteuererklärungen für die Einkommensteuer, Körperschaftsteuer und Gewerbesteuer sowie der Vermögensteuererklärungen, und zwar auf Grund der vom Auftraggeber vorzulegenden Jahresabschlüsse und sonstiger für die Besteuerung erforderlicher Aufstellungen und Nachweise
- b) Nachprüfung von Steuerbescheiden zu den unter a) genannten Steuern
- c) Verhandlungen mit den Finanzbehörden im Zusammenhang mit den unter a) und b) genannten Erklärungen und Bescheiden
- d) Mitwirkung bei Betriebsprüfungen und Auswertung der Ergebnisse von Betriebsprüfungen hinsichtlich der unter a) genannten Steuern
- e) Mitwirkung in Einspruchs- und Beschwerdeverfahren hinsichtlich der unter a) genannten Steuern.

Der Wirtschaftsprüfer berücksichtigt bei den vorgenannten Aufgaben die wesentliche veröffentlichte Rechtsprechung und Verwaltungsauffassung.

(4) Erhält der Wirtschaftsprüfer für die laufende Steuerberatung ein Pauschalhonorar, so sind mangels anderweitiger schriftlicher Vereinbarungen die unter Abs. 3 Buchst. d) und e) genannten Tätigkeiten gesondert zu honorieren.

(5) Sofern der Wirtschaftsprüfer auch Steuerberater ist und die Steuerberatervergütungsverordnung für die Bemessung der Vergütung anzuwenden ist, kann eine höhere oder niedrigere als die gesetzliche Vergütung in Textform vereinbart werden.

(6) Die Bearbeitung besonderer Einzelfragen der Einkommensteuer, Körperschaftsteuer, Gewerbesteuer, Einheitsbewertung und Vermögensteuer sowie aller Fragen der Umsatzsteuer, Lohnsteuer, sonstigen Steuern und Abgaben erfolgt auf Grund eines besonderen Auftrags. Dies gilt auch für

- a) die Bearbeitung einmalig anfallender Steuerangelegenheiten, z.B. auf dem Gebiet der Erbschaftsteuer, Kapitalverkehrsteuer, Grunderwerbsteuer,
- b) die Mitwirkung und Vertretung in Verfahren vor den Gerichten der Finanz- und der Verwaltungsgerichtsbarkeit sowie in Steuerstrafsachen,
- c) die beratende und gutachtliche Tätigkeit im Zusammenhang mit Umwandlungen, Kapitalerhöhung und -herabsetzung, Sanierung, Eintritt und Ausscheiden eines Gesellschafters, Betriebsveräußerung, Liquidation und dergleichen und
- d) die Unterstützung bei der Erfüllung von Anzeige- und Dokumentationspflichten.

(7) Soweit auch die Ausarbeitung der Umsatzsteuerjahreserklärung als zusätzliche Tätigkeit übernommen wird, gehört dazu nicht die Überprüfung etwaiger besonderer buchmäßiger Voraussetzungen sowie die Frage, ob alle in Betracht kommenden umsatzsteuerrechtlichen Vergünstigungen wahrgenommen worden sind. Eine Gewähr für die vollständige Erfassung der Unterlagen zur Geltendmachung des Vorsteuerabzugs wird nicht übernommen.

#### 12. Elektronische Kommunikation

Die Kommunikation zwischen dem Wirtschaftsprüfer und dem Auftraggeber kann auch per E-Mail erfolgen. Soweit der Auftraggeber eine Kommunikation per E-Mail nicht wünscht oder besondere Sicherheitsanforderungen stellt, wie etwa die Verschlüsselung von E-Mails, wird der Auftraggeber den Wirtschaftsprüfer entsprechend in Textform informieren.

#### 13. Vergütung

(1) Der Wirtschaftsprüfer hat neben seiner Gebühren- oder Honorarforderung Anspruch auf Erstattung seiner Auslagen; die Umsatzsteuer wird zusätzlich berechnet. Er kann angemessene Vorschüsse auf Vergütung und Auslagenersatz verlangen und die Auslieferung seiner Leistung von der vollen Befriedigung seiner Ansprüche abhängig machen. Mehrere Auftraggeber haften als Gesamtschuldner.

(2) Ist der Auftraggeber kein Verbraucher, so ist eine Aufrechnung gegen Forderungen des Wirtschaftsprüfers auf Vergütung und Auslagenersatz nur mit unbestrittenen und rechtskräftig festgestellten Forderungen zulässig.

#### 14. Streitschlichtungen

Der Wirtschaftsprüfer ist nicht bereit, an Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle im Sinne des § 2 des Verbraucherschlichtungsgesetzes teilzunehmen.

#### 15. Anzuwendendes Recht

Für den Auftrag, seine Durchführung und die sich hieraus ergebenden Ansprüche gilt nur deutsches Recht.



<b>Finanzübersicht: 2019 bis 2022 im Vergleich</b>					
		<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>Ertrag:</b>					
	Spenden	302.478,17 €	326.458,20 €	343.308,13 €	354.367,16 €
	Zuschüsse / Fördermittel	0,00 €	6.500,00 €	7.301,50 €	500,00 €
	Mieterträge	5.000,00 €	4.896,00 €	4.896,00 €	4.896,00 €
	sonst. betr. Erträge	1.529,00 €	1.153,00 €	1.180,00 €	5.476,65 €
	<b>Summe</b>	<b>309.007,17 €</b>	<b>339.007,20 €</b>	<b>356.685,63 €</b>	<b>365.239,81 €</b>
	z.K. Zugang Anlagevermögen - Erbschaften	29.519,59 €	0,00 €	280.000,00 €	0,00 €
	z.K. Summe Anlagevermögen (Kasse) zum 31.12.	446.475,20 €	474.526,53 €	409218,20	152.202,81 €
<b>Aufwand:</b>					
	Personal	73.619,84 €	42.350,10 €	60.297,93 €	76.155,56 €
	Reise	467,40 €	1.327,26 €	1.693,96 €	5.831,22 €
	Abschreibungen	1.660,00 €	3.114,95 €	2.123,76 €	0,00 €
	Raumkosten	20.650,54 €	18.210,60 €	13.326,38 €	12.289,04 €
	Kosten Büro	2.986,13 €	1.936,84 €	2.677,87 €	1.557,20 €
	Buchhaltung	6.033,90 €	11.065,50 €	5.638,63 €	10.141,48 €
	Beratung	4.165,00 €	16.796,62 €	3.341,96 €	1.729,72 €
	Druckkosten	4.452,78 €	5.538,94 €	6.727,99 €	8.514,01 €
	Didaktische Materialien	2.968,52 €	3.692,62 €	4.646,00 €	5.874,61 €
	sonst. Verwaltungskosten	16.785,03 €	8.443,62 €	11.514,92 €	16.144,57 €
	Sonst. Kosten	1.809,48 €	1.732,65 €	1.465,24 €	3.413,34 €
	<b>Transfer Brasilien</b>	<b>229.789,47 €</b>	<b>169.840,00 €</b>	<b>262.140,00 €</b>	<b>211.271,02 €</b>
	<b>Summe</b>	<b>365.388,09 €</b>	<b>284.049,70 €</b>	<b>375.594,64 €</b>	<b>352.921,77 €</b>
<b>Gewinn/Verlust</b>		<b>-56.380,92 €</b>	<b>54.957,50 €</b>	<b>-18.909,01 €</b>	<b>12.318,04 €</b>

### **Mitgliederliste des Vorstandes von Kinder in Rio e.V.**

Frau	Sonja Kienzle	59269 Beckum
Herr	Philipp Diepmans	24939 Flensburg
Frau	Nina Haberkorn	50935 Köln
Herr	Ralf te Heesen	46147 Oberhausen
Frau	Mareille Landau	45276 Essen
Herr	Patrick Münzner	45481 Mülheim
Frau	Christina Weise	50733 Köln

### **Mitgliederliste des Aufsichtsrates von Kinder in Rio e.V.**

Herr	Martin Schwamborn	59469 Ense-Bremen
Herr	Gerd-Dieter Fischer	53783 Eitorf
Herr	Heribert Kleine	44803 Bochum
Herr	Hermann-Josef Schepers	46117 Oberhausen
Herr	Ludger Weijers	45964 Gladbeck
Herr	Martin Krumscheid	46117 Oberhausen
Herr	Josef Maria Diepmans	46045 Oberhausen